

## АКТ

приёмки организации, осуществляющей образовательную деятельность  
к началу 2024-2025 учебного года  
составлен «06» августа 2024 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска  
(полное наименование организации, год постройки)

Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска  
(учредитель организации)

Юридический адрес: 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Курильская, 35, тел. (8-4242)  
72-29-62; Фактический адрес:

1 корпус: г. Южно-Сахалинск, ул. Курильская, 35 тел. (8-4242) 72-29-62; 1.

2 корпус г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 31 тел. (8-4242) 24-04-03.

(юридический адрес, физический адрес организации)

Кондаурова Марина Михайловна, 72-29-62

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Департамента культуры и туризма админи-  
страции города Южно-Сахалинска

(наименование органа управления, издавшего приказ)

от «24» апреля 2024 г. № 37 в период «06» августа 2024 г.

комиссией Департамента культуры и туризма администрации города Южно-  
Сахалинска.

(наименование органа управления, проводившего проверку)

в составе:

**Председатель комиссии:**

Золотухина Татьяна Николаевна - заместитель директора Департамента  
культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска;

(должность, фамилия, имя, отчество)

**Члены комиссии:**

Пономаренко Екатерина Германовна – начальник отдела культурной по-  
литики Департамента культуры и туризма администрации города Южно-  
Сахалинска;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Братчиков Артем Борисович - начальник отдела производственного пла-  
нирования и контроля Департамента культуры и туризма администрации го-  
рода Южно-Сахалинска;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Кузьмин Игорь Сергеевич – ведущий советник отдела правового и эконо-  
мического обеспечения Департамента культуры и туризма администрации  
города Южно-Сахалинска;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Бачурина Анна Геннадьевна – советник отдела культурной политики  
Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска. (далее – организация).

## I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска № от «30» декабря 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права серия 65АА №064576, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Сахалинской области, дата выдачи 10 ноября 2011 года;

Право оперативного пользования на основании распоряжения администрации города Южно-Сахалинска № 703-р от 22.12.2017г.;

Свидетельство о государственной регистрации права от 30.03.2016 г. на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «24» февраля 2016 г., серия 65 Л 01, № 0000536, регистрационный номер №18-ДО, Министерство образования Сахалинской области; Приложение № 1 лицензирующего органа о переоформлении лицензии на основании распоряжения от 01.08.2019 № 3.12-999-р. срок действия лицензии - Бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации на здание:

- по адресу: ул. Курильская 35 от «30» октября 2023 г., оформлен;

- по адресу: ул. Пограничная 31 от «05» июня 2023 г., оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации на здание:

- по адресу: ул. Курильская 35 от «08» июня 2021 г. оформлена;

- по адресу: ул. Пограничная 31 от «22» июня 2021 г., оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единиц.

Качество и объемы, проведенных в 2024 году:

а) капитальных ремонтов объектов – 6, в том числе:

№	Вид работ	Подрядная организация	Акты приемки	Гарантийные обязательства	Выполнение
1	Капитальный ре-	ООО «КИМАС»	Выполнение	5 лет	На стадии выпол-

	монтаж здания, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 31 (ремонт крыши)		работ 31 августа 2023г.		нения
2	Капитальный ремонт здания, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 31 (ремонт отмостки, демонтаж облицовки цоколя фасада)	ООО «Стройтэк»	Акт приемки работ от 11.08.2023.	5 лет	Выполнено 11.08.2023г.
3	Капитальный ремонт здания, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 31 (облицовка цоколя фасада (северная, восточная стороны))	ООО «Стройтэк»	Акт приемки работ от 11.08.2023.	5 лет	Выполнено 11.08.2023г.
4	Капитальный ремонт здания, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 31 (облицовка цоколя фасада (южная, западная стороны))	ООО «Стройтэк»	Акт приемки работ от 11.08.2023.	5 лет	Выполнено 11.08.2023г.
5	Капитальный ремонт наружных сетей канализации в здании, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 31	ООО «Техномонтаж»	Акт приемки работ от 17.07.2023.	5 лет	Выполнено 17.07.2023г.
6	Капитальный ремонт системы отопления 1 этажа (частично) в здании, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Курильская, 35	ООО «Техномонтаж»	Акт приемки работ от 04.08.2023.	5 лет	Выполнено 04.08.2023г.
7	Капитальный ремонт системы отопления 2 этажа (частично) в здании, расположенного по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Курильская, 35	ООО «Техномонтаж»	Акт приемки работ от 04.08.2023.	5 лет	Выполнено 04.08.2023г.

б) текущих ремонтов на    объектах, в том числе:

в) иных видов ремонта на    объектах образовательной организации.

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - имеется.

Проведение работ необходимо: Благоустройство территории, МБУДО «ДХШ», расположенной по адресу: Южно-Сахалинск, ул. Пограничная 31.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии: соблюдаются.

а) виды образовательной деятельности:

Дополнительное образование детей и взрослых;

б) проектная допустимая численность обучающихся - 750 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 770 человек, в том числе 0 человек, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2023 - 2024 годов - 128 человек, из них: поступивших в профессиональные образовательные организации - 6 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 192 человек;

е) количество обучающихся - 770 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 257 обучающийся;

во 2 смену - 513 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеются;

Наименование программы (ДПОП, ДООП)	Сроки реализации
ДПОП в области изобразительного искусства «Живопись»	5
ДПОП в области изобразительного искусства «Живопись»	8
ДООП «Основы изобразительного искусства» (для детей 11-15 лет)	4
ДООП «Изобразительное искусство» (для детей 6,6-10 лет)	4
ДООП «Основы изобразительной грамоты» (для детей с 11 лет)	3
ДООП «Шкатулка мастерства» (для детей с 11 лет)	3

и) укомплектованность штатов организации:

	штат	факт	%
Административно-управленческие работники	4	4	100
Педагогические работники	29,42	14	47,58
Учебно-вспомогательный персонал	5	5	100
Обслуживающий персонал	25,5	22,5	88,23
Всего	63,92	45,5	71,18

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

Здания и объекты организации не оборудованы техническими средствами без барьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

Учебный корпус по ул. Курильская 35

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
2.	Кабинеты для групповых занятий	7	7	100	+	+	удовл	+	Требуется замена 21 стола ученического
3.	Выставочный зал	1	1	100	+	+	удовл	+	
4.	Учительская	1	1	100	+	+	удовл	+	
5.	Комната обжига	1	1	100	+	+	удовл	+	

Учебный корпус по ул. Пограничная 31

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты для групповых занятий	9	9	100	+	+	удовл	+	
2	Библиотека	1	1	100	+	+	удовл	+	
1.	Учительская	1	1	100	+	+	удовл	+	
1.	Комната обжига	1	1	100	+	+	УДОВЛ	+	

б) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное. Потребность в замене мебели:

столы ученические 21 штука.

в) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное. Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 1; стол офисный – 1; тумба – 1.

г) сведения о книжном фонде библиотеки организации: количество экз. книг – 2294; количество экз. периодики 39; количество экз. электронных изданий 235; научно-педагогическая и методическая литература – 141.

Основные недостатки: физический износ.

Потребность в обновлении книжного фонда: имеется.

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией – удовлетворительное:

ул. Курильская 35: общая площадь участка – 2 748 м<sup>2</sup>;

ул. Пограничная 31: общая площадь участка – 3 530 м<sup>2</sup>;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеется, соответствует санитарным нормам.

Основные недостатки: не выявлено.

7. Нормы освещенности учебных классов (мастерских), кабинетов сотрудников и др. соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению.

Основные недостатки: не выявлено.

8. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации: выполнены:

а) охрана объектов организации осуществляется:

частная охранная организация.

в составе 2-х сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека. Договоры по оказанию охранных услуг заключены: В настоящий момент поставщик услуги не определен.

б) объекты организации кнопкой экстренного вызова: оборудован;

в) наличие систем внутреннего видеонаблюдения оборудован;

наличие систем наружного видеонаблюдения оборудован;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием телефона;

д) территория организации ограждением оборудована и охрану от несанкционированного доступа обеспечивает;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована.

Основные недостатки: не выявлено.

9. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023 году проверка состояния пожарной безопасности не проводилась,

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудован. В организации установлена адресная система сигнализации, обеспечивающая звуковой сигнал, речевой оповещатель, автоматическое оповещение дежурного службы МЧС. Пожарная сигнализация исправна.

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудовано;

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации разработаны.

Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены.

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась.

Вывод на основании протокола №51.1, №51.2, №51.3, №51.4, №51.5) от «27» 01.2023 года, выданного ИП Фурман Е.Н.; соответствует нормам;

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе приемки нарушения требований пожарной безопасности: не выявлены.

10. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены в полном объеме.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентраль, состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы: проведена, заключен договор № 19062024-Г от 25.06.2024 г. О подготовке системы отопления к отопительному сезону.

11. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет естественного типа вентиляции.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

12. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованное, ООО «РВК-Сахалин».

13. Канализация централизованная, ООО «РВК-Сахалин».

## II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска

к новому 2024/2025 учебному году готова.

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

*нарушений не выявлено*

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

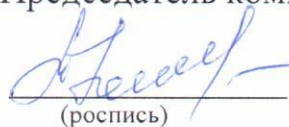
руководителю образовательной организации в срок до «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

  
(роспись)

Т.Н. Золотухина  
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

  
(роспись)

Е.Г. Пономаренко  
(инициалы, фамилия)

  
(роспись)

А.Б. Братчиков  
(инициалы, фамилия)

  
(роспись)

И.С. Кузьмин  
(инициалы, фамилия)

  
(роспись)

А.Г. Бачурина  
(инициалы, фамилия)