

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете МБУДО «ДХШ»
от «31» августа 2023 года
Протокол №1



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУДО «ДХШ»
от «04» сентября 2023 года №124
М.М. Кондаурова

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг
Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска.
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок оказания платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска, далее - образовательная организация, Школа, МБУДО «ДХШ».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите прав потребителей";
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- пунктом 2.5 Устава МБУДО «ДХШ»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации (часть первая). Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);
- Гражданским Кодексом Российской Федерации (часть вторая). Федеральный закон от 26.01.96 № 14-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями);

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«**Платные образовательные услуги**» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«**Заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**Исполнитель**» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

«**Недостаток платных образовательных услуг**» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«**Существенный недостаток платных образовательных услуг**» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

«**Обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Предоставление платных образовательных услуг МБУДО «ДХШ» осуществляется при наличии лицензии на образовательную деятельность.

1.5. Наличие лицензии на оказание иных платных услуг не требуется, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.6. Оказание платных образовательных услуг является дополнительной деятельностью образовательной организации, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения цели наиболее полного удовлетворения потребностей населения города Южно-Сахалинска в художественном образовании и эстетическом воспитании.

1.7. Доходы от оказания платных образовательных услуг используются образовательной организацией в соответствии с Уставом образовательной организации и учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.9. Образовательная организация вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.10. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в объеме и в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и с условиями Договора.

1.12. Образовательная организация вправе сверх установленного муниципального задания, также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, в том числе для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях на основании настоящего положения.

1.13. Согласно Устава МБУДО «ДХШ», Школа реализует дополнительные общеобразовательные программы в области искусств сверх муниципального задания за плату:

- обучение специальным дисциплинам сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренным учебным планом;

- обучение дисциплинам по дополнительным образовательным программам

- репетиторство;

- мастер-классы, лекции, пленэры;

Иные платные услуги:

- изготовление методических пособий, видеоматериалов, учебной литературы и иной печатной продукции;

- тиражирование и ксерокопирование;

- техническое сопровождение мероприятий;

- сдача в прокат (аренду) имущества.

Сдача в аренду имущества (движимого и недвижимого), закрепленного за МБУДО «ДХШ» собственником имущества, производится с согласия Учредителя и собственника имущества.

2. Порядок организации платных образовательных услуг

2.2. Образовательная организация на основании результатов изучения спроса платных образовательных услуг и определения предполагаемого контингента обучающихся для оказания платных образовательных услуг:

- определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала;

- разрабатывает и принимает Положение об оказании платных образовательных услуг, которое согласовывается педагогическим советом и утверждается приказом директора МБУДО «ДХШ»;

- формирует и утверждает приказом МБУДО «ДХШ» перечень платных образовательных услуг;

- определяет цены (тарифы) оказываемых платных образовательных услуг в соответствии с экономически обоснованными расчетами;

- создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующих санитарными правилами и нормами;

- составляет и утверждает учебные планы, учебные программы (график платных образовательных услуг), согласованные Педагогическим советом МБУДО «ДХШ»;

- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые соглашения (или договоры) по оказанию платных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты из других организаций);

- издает приказ об организации конкретных видов платных образовательных услуг определяющий: кадровый состав, количество групп для предоставления этих услуг; должностных лиц ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций; учебную нагрузку преподавателей; помещения для занятий; расписание занятий;

- составляет план финансово-хозяйственной деятельности, который содержит в себе сведения по

оказанию платных образовательных услуг;

- организует отдельный учет учебной нагрузки и рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств бюджета город Южно-Сахалинска, и педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;
- организует отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг;
- организует отдельный бухгалтерский и статистический учет бюджетных средств и средств полученных от оказания платных образовательных услуг;
- определяет требования к предоставлению заказчиком (потребителем) документов необходимых при оказании платных образовательных услуг: соответствующих медицинских заключений, документа, удостоверяющего личность заказчика (потребителя), заявления заказчика (потребителя);
- обеспечивает потребителей до заключения Договора бесплатной, доступной и достоверной информацией об образовательной организации и платных образовательных услугах;
- по завершению обучения по образовательной программе выдается сертификат об окончании, в котором отражается наименование образовательной программы;
- заключает Договор на оказание платных образовательных услуг.

3. Информация о платных образовательных услугах

3.1. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о платных образовательных услугах, и обеспечивает доступ к таким ресурсам в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также посредством размещения их на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

3.2. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность:

3.2.1. информации о платных образовательных услугах:

- а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, местах нахождения учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты школы;
- б) о структуре и об органах управления образовательной организации;
- в) о реализуемых образовательных программах;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- д) о языке предоставления платных образовательных услуг;
- е) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии);
- ж) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования квалификации и опыта работы;
- з) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- и) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- к) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

3.2.2. копий:

- а) устава образовательной организации;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- г) локальных нормативных актов о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости услуг по каждой образовательной программе;

3.2. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликований которой являются обязательные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Информация размещается и публикуется на русском языке.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Форма Договора разрабатывается образовательной организацией в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты

- документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
 - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
 - л) форма обучения;
 - м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
 - н) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - о) порядок изменения и расторжения договора;
 - п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Образовательная организация обязана заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую платную образовательную услугу.

4.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.4. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Образовательной организации сети «Интернет» на дату заключения договора.

5. Формирование стоимости платных образовательных услуг

5.1. Образовательная организация готовит экономическое обоснование стоимости платной услуги.

5.2. Цена (тариф) формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом спроса на платную услугу.

5.3. Затраты образовательной организации делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности образовательной организации в целом но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

5.4. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (педагогические работники);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

5.5. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности образовательной организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе платной услуги (накладные затраты) относятся:

- затраты на персонал образовательной организации, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги;
- хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплатой услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживанием, ремонтом объектов недвижимого имущества (затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- затраты (амортизация) зданий, сооружения и других основных фондов, непосредственно связанных с оказанием платной услуги.

5.6. Для расчета затрат на оказание платной услуги используется метод прямого счета расходов, включая материальные запасы оборудование.

6. Порядок расчетов за платные образовательные услуги

6.1. Расчеты за оказание дополнительных платных образовательных услуг работнику МБУДО «ДХШ» устанавливаются в форме: заработной платы, из средств от приносящей доход деятельности, в течение всего периода оказания дополнительной платной образовательной услуги согласно установленной тарификации.

6.2. Оплата вносится полностью, включая в себя учебное и каникулярное время, т.к. каникулы являются неотъемлемой частью учебно-воспитательного процесса (каникулярное время учтено при составлении учебного плана). С количеством учебных недель и занятий можно ознакомиться в учебной части, на информационной доске в холле здания или на сайте Школы.

6.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. В случае пропуска занятий по уважительной причине, производится перерасчет платы, порядок которого указан в соответствующем пункте Договора с Заказчиком (Приложение к Положению).

6.5. При отсутствии подтверждающих документов или предоставлении их в более поздние сроки, Исполнитель учитывает пропуски занятий как «без уважительной причины». Порядок начислений указан в соответствующем пункте договора (Приложение к Положению).

6.6. При отсутствии оплаты за обучение более 2 (двух) месяцев, без уважительных причин настоящий Договор расторгается в одностороннем порядке, и Заказчик исключается из Школы. В случае отчисления Заказчика за прогулы, оплата за обучение не возвращается и может быть использована на уставную деятельность Исполнителя.

6.7. Оплата по оказанию платных образовательных услуг подтверждается Заказчиком Исполнителю документом об оплате.

6.8. Отдельным категориям лиц может быть предоставлено снижение стоимости платных образовательных услуг по основаниям и в размере, предусмотренном Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска (МБУДО «ДХШ») являющегося неотъемлемой частью настоящего Положения (Приложение № 2).

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их: в не полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если не обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или), промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стала очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также связи

с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. Исполнитель имеет право по уважительным причинам (в связи с ремонтными работами или проведением культурных мероприятий и т.п.) перенести с согласия Заказчика время предоставления платной образовательной услуги, поставив Заказчика в известность не позднее, чем за 2 дня.

7.7. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.8. Персональную ответственность за организацию деятельности образовательной организации по оказанию платных образовательных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор образовательной организации.

8. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

8.1. Доходы от оказания платных услуг, указанные в Приложении к Положению, являются доходами МБУДО «ДХШ» и расходуются ими в соответствии с планом финансов хозяйственной деятельности, утвержденным согласно действующему законодательству, уставными целями МБУДО «ДХШ».

8.2. Размер и форма доплаты руководителю за организацию и контроль оказания платных услуг определяется Департаментом культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска.

8.3. Размер и форма доплаты работникам устанавливается на основании приказа директора Школы. Кроме доплаты работникам, может быть выплачена материальная помощь и премии работникам, а также разовые стипендии учащимся.

8.4. Материальная помощь может быть оказана в следующих случаях:

- необходимость дорогостоящего лечения, в том числе санаторно-курортного лечения;
- смерти близких родственников (супруга (а), дети, родители);
- рождение ребенка;
- бракосочетание;
- ущерб при стихийных бедствиях, краже;
- в связи с тяжелым материальным положением;
- близким родственникам работника, в случае смерти работника Школы.

Материальная помощь может быть оказана в случае наличия денежных средств от приносящей доход деятельности. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника Школы. Размер материальной помощи устанавливается приказом директора Школы и верхним пределом не ограничивается. Выплата материальной помощи производится без начисления районного коэффициента и процентных надбавок и не учитывается при исчислении среднего заработка.

8.5. Согласно Положению, работникам могут быть установлены следующие премиальные выплаты: Единовременная премия по итогам работы, выплачиваемая преподавателям, непосредственно участвующим в оказании платной образовательной услуги и остальным работникам, задействованным в платной деятельности Школы или обеспечивающим организацию платной деятельности, в том числе руководителю фиксированной суммой.

Работники Школы могут быть премированы:

- фиксированной суммой, в связи с праздничными и юбилейными датами, профессиональными и государственными праздниками, а также в связи с вручением наград и почетных грамот;
- фиксированной суммой за добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей и достижение высоких показателей в работе;
- фиксированной суммой за выполнение особо важных и срочных работ по итогам их выполнения.

Премирование работников производится на основании приказа директора Школы.

Разовые стипендии учащимся устанавливаются на основании ходатайства преподавателя, выплата производится на основании приказа.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора Школы.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1, настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Договор №
об оказании платных образовательных услуг**

г. Южно-Сахалинск

« ____ » _____ 20__

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска (сокращенное наименование МБУДО «ДХШ»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 24 февраля 2016 г. № 18-ДО выданной Министерством образования Сахалинской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны и

_____ именуемого в дальнейшем "Заказчик", совместно именуемые «Стороны», заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (с изменениями и дополнениями) "О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования» от 15.09.2020 года №1441, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги по образовательной программе _____

1.2. **Срок обучения** (полный курс) по программе в соответствии с учебным планом составляет _____, форма предоставления услуги - групповая. Форма обучения - очная.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

2.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных локальными актами Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров, при осуществлении оказания платных образовательных услуг;
- отказать Заказчику в заключение Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик, Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

2.2. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения платных образовательных услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития, в том числе информацию о его способностях в отношении обучения по отдельным программам;
- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательной организации;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденным Исполнителем.

3.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Заказчика.

3.4. Обеспечивать развитие творческих способностей и интересов, индивидуальный подход к Заказчику.

3.5. Сохранить место за Заказчиком (в системе оказываемых образовательным учреждением платных

образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

3.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1.1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.7. После прохождения Заказчиком полного курса обучения обеспечить выдачу сертификата установленного образца об окончании обучения.

3.8. Выдать Заказчику академическую справку об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления до завершения им обучения.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, согласно п. 5.2. настоящего Договора.

4.2. При поступлении Заказчика в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные локальными актами образовательного учреждения.

4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

4.4. Обеспечить посещения занятий, указанных в учебном расписании, выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

4.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Обеспечить себя предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг.

4.7. В случае выявления заболевания у Заказчика (по факту заключения учреждений здравоохранения) заранее предупредить Исполнителя об отсутствии на занятиях и принять меры по выздоровлению.

4.8. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим Заказчикам, не посягать на их честь и достоинство.

5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. В стоимость обучения включены как учебное так и каникулярное время (каникулы являются неотъемлемой частью учебно-воспитательного процесса и учтены при составлении учебного плана и расчета стоимости услуг). С количеством учебных недель и количеством занятий по каждой программе можно ознакомиться в учебной части, на информационной доске в холле здания или на сайте Школы.

5.2. Заказчик обязан производить оплату за обучение ежемесячно не позднее 12 числа в текущем месяце. Общая сумма договора за весь период (курс) обучения составляет

_____ оплата производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

График платежей в рублях

№ п/п	Сумма платежа	Срок платежа

По желанию Заказчика оплата может быть внесена большими частями или полной стоимостью за весь курс в виде аванса.

5.3. Оплата по оказанию платных образовательных услуг подтверждается Заказчиком Исполнителю документом об оплате, подлинник документа выдается на руки Заказчику, копия остается на хранении у Исполнителя.

5.4. В случае отчисления Заказчика за прогулы, оплата за обучение не возвращается и может быть использована на уставную деятельность Исполнителя.

5.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг **после заключения договора** не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Исполнитель производит перерасчет стоимости услуг в случае **пропуска занятий от 6 и более календарных дней и по уважительным причинам** (болезни, нахождении на санаторно-курортном лечении учащегося, долгосрочный отпуск и проч.),

- заказчик предоставляет письменное заявление и подтверждающие документы (**оригиналы**: мед справка, справка подтверждающая нахождение на санаторно-курортном лечении Заказчика, документы подтверждающие выезд за пределы города, посадочные талоны и проч.). Документы должны быть предоставлены Исполнителю не позднее 10 календарных дней, после болезни, отпуска или лечения.

- при соблюдении данных условий, Исполнителем производится перерасчет оплаты за обучение путем начисления за каждое фактически посещенное занятие в расчетном периоде, согласно цене установленной калькуляцией (сформированной исходя из установленной годовой стоимости платных образовательных услуг)

- если на начало расчетного периода имелась переплата и Заказчик пропустил полный месяц по уважительной причине (своевременно документально подтвержденной), то Исполнитель переносит сумму переплаты в счет следующего расчетного периода.

5.7. Пропуски без уважительной причины.

При **отсутствии подтверждающих документов** или предоставлении их в более поздние сроки, Исполнитель учитывает пропуски занятий как **«без уважительной причины»**,

- если пропущен полный месяц **перерасчет** за пропущенные занятия **не производится**, оплата Заказчиком производится за месяц в полном размере.

- если была сформирована переплата на начало месяца, то она не переносится на последующие периоды, не возвращается Заказчику и учитывается как плата за пропущенный месяц.

- если месяц пропущен не полностью, плата взимается за каждое фактически посещенное занятие и рассчитывается по цене установленной калькуляцией с учетом **повышающего коэффициента**.

5.8. При отсутствии оплаты за обучение более 2 (двух) месяцев и (или) отсутствии на занятиях без уважительных причин, настоящий Договор расторгается в одностороннем порядке, и Заказчик исключается из школы.

5.9. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы (погодные условия, акты государственных органов ограничивающие деятельность Исполнителя и прочее) которые не дают возможность осуществить услугу согласно текущему расписанию, Исполнитель в праве выбрать другое время для проведения пропущенных занятий и уведомить Заказчика о переносе занятий.

В этом случае преподаватель сообщает группе, в которую зачислен Заказчик, или лично Заказчику, измененное расписание. Заказчик имеет право согласовывать или отказаться от посещения перенесенных занятий. В случае отказа от переноса занятий, Заказчик обязан документально обосновать и подтвердить невозможность посещения перенесенных занятий соответствующими справками или копиями подтверждающих документов (например, предлагаемые Исполнителем дни время совпадают со временем посещения Заказчиком занятий в других учебных заведениях, либо на руках Заказчика билеты на поездку за пределы города в дни переноса и прочие обоснованные причины). При предъявлении Заказчиком документов подтверждающих невозможность посещения занятий в перенесенное время, Заказчику осуществляется перерасчет оплаты за обучение за каждое фактически посещенное занятие в расчетном периоде, согласно цене установленной калькуляцией (сформированной исходя из установленной годовой стоимости платных образовательных услуг).

Если Заказчик не желает посетить предлагаемые к переносу занятия без подтвержденных оснований Исполнитель считает, что услуга осуществлена полностью, перерасчет не производится.

Согласие или отказ можно осуществить в письменном виде как на бумажном носителе, так и посредством использования интернет связи.

6. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. В соответствии с Федеральным законом N 152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных" Заказчик выражает свое согласие на обработку его персональных данных, а именно - информации относящейся прямо или косвенно к личности Заказчика, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, запрашиваемых Исполнителем с целью:

- принятия оперативных решений, связанных с учебно-воспитательным процессом; здоровье сберегающим фактором;

- организации взаимодействия всех участников образовательного процесса для повышения эффективности и качества образовательного процесса.

6.2. Настоящее согласие действует со дня заключения настоящего Договора, и в течение трех лет со дня выбытия Заказчика из МБУДО «ДХШ».

6.3. Передача персональных данных третьей стороне возможна при условии письменного согласия Заказчика, а также в случаях, установленных федеральными законами.

6.4. В соответствии со ст. 152.1. ГК РФ (введена Федеральным законом от 18.12.2006 № 231-ФЗ), Заказчик выражает свое согласие на обнародование-размещение и дальнейшее использование его изображения, (в том числе фотографии, а также видеозаписи) на официальном сайте МБУДО «ДХШ».

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

7.3. Настоящий договор, может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору, в случае нарушения условий по оплате предусмотренных п. 5.2. настоящего договора.

7.6. Если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других заказчиков и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, или при наличии противопоказаний к продолжению обучения учащегося по медицинским основаниям. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

7.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в следующих случаях:
- применения к обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по Договору вследствие действий (бездействий) обучающегося.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами с «___» _____ 20__ г. и действует до «___» _____ 20__ г.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ФИО _____

Дата рождения _____

Контактный номер _____

E-mail (обязателен, для отправки чека ОФД) _____

Адрес регистрации _____

Адрес фактического места жительства _____

Паспортные данные _____

Один экземпляр Договора **получил (ла).**
С Уставом МБУДО «ДХШ» утвержденный приказом Департаментом культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска;
учебным планом;
правилами внутреннего распорядка учащихся;
калькуляциями стоимости услуг, графиком оплат
ознакомлен (на).

ИСПОЛНИТЕЛЬ

МБУДО «ДХШ»

Юр. адрес: 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Курильская 35

Почтовый адрес: 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Курильская 35

р/сч 03234643647010006100

к. с 40102810845370000053

Отделение Южно-Сахалинск Банка России/УФК по Сахалинской области г. Южно-Сахалинск

Департамент финансов адм. г. Южно-Сахалинска (МБУДО «ДХШ» л/с 20913600060)

БИК 016401800

ИНН/КПП 6501074149/650101001

Тел: 72-29-62

ПОЛОЖЕНИЕ
об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг
оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Детская художественная школа»
города Южно-Сахалинска
(МБУДО «ДХШ»)

1. Общие положения

1.1. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска (далее – Положение) разработано и принято в соответствии Гражданским Кодексом Российской Федерации; требованиями части 5 статьи 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 года № 2300-1; Уставом МБУДО «ДХШ»; Положением об оказании платных образовательных услуг Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно – Сахалинска.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные со снижением стоимости платных образовательных услуг, оказываемых МБУДО «ДХШ».

1.3. Настоящее Положение устанавливает основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска (далее - Школа), определяет категории обучающихся (заказчиков) платных образовательных услуг, которым могут быть предоставлены скидки, а также устанавливает размеры снижения и (или) порядок их определения.

1.4. Настоящее Положение доводится до сведения заказчиков и (или) обучающихся и подлежит размещению на официальном сайте Школы.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг

2.1. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору оказания платных образовательных услуг по основаниям предусмотренных настоящим Положением.

2.2. Основаниями для снижения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых МБУДО «ДХШ» являются:

2.2.1. Соответствие обучающегося или Заказчика образовательных услуг критериям, определенным в п. 2.3.1. настоящего Положения.

2.2.2. Заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг, с указанием основания для предоставления такого снижения.

2.2.3. Приказ директора Школы о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг с указанием:

- перечня лиц, в отношении которых устанавливается снижение стоимости платных образовательных услуг;

- основания для снижения стоимости платных образовательных услуг;

- размере снижения стоимости платных образовательных услуг.

2.2.4. Договор на оказание платных образовательных услуг, содержащий условие об оплате за оказание платных образовательных услуг, с учетом снижения стоимости обучения, в установленном п. 2.3.1. на стоящего Положения размере.

2.3. Платные образовательные услуги по Договору на их оказание, предоставляются на льготных условиях для следующих категорий Обучающихся:

№ п/п	Категории обучающихся	Размер снижения стоимости платных образовательных услуг	Документы, являющиеся основанием снижения стоимости платных образовательных услуг
1.	<p>1.1. Категории лиц имеющих право на социальную поддержку:</p> <p>1.1.1. Учащимся являющимся инвалидами обучающимся в МБУДО «ДХШ» в возрасте до 18 лет, а так же детям обучающимся в возрасте до 18 лет, оба родителя которых являются инвалидами или один из родителей является инвалидом и самостоятельно воспитывает детей, ребенка.</p> <p>1.1.2. Инвалидам обучающимся в МБУДО «ДХШ» в возрасте от 18 лет и старше.</p>	<p>Предоставляется 100 % снижения ежемесячной стоимости за обучение. (<u>Бесплатное обучение</u>).</p>	<p>Заявление на снижение стоимости платных образовательных услуг.</p> <p>Медицинская справка о наличии инвалидности.</p>
	<p>1.1.3. Учащимся из малоимущих семей (семей со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величины прожиточного минимума определенным в соотв. с Законом Сахалинской области от 29 июня 2011 года № 56-30 « О порядке определения величины прожиточного минимума малоимущих семей»</p>	<p>Предоставляется 50 % снижения ежемесячной стоимости за обучение.</p>	<p>Заявление на снижение стоимости платных образовательных услуг.</p> <p>Справка выданная органом социальной защиты населения подтверждающая статус малоимущей семьи.</p>
2.	<p>2.1. Учащимся, в семье которых несколько членов семьи, обучаются в МБУДО «ДХШ» по Договору на оказание платных образовательных услуг.</p>	<p>Предоставляется 50 % снижения ежемесячной стоимости за обучение второго и последующих детей.</p>	<p>Заявление на снижение стоимости платных образовательных услуг.</p> <p>Копия свидетельства о рождении ребенка и/или Справка о составе семьи.</p>
3.	<p>3.1. Учащиеся, обучающиеся по Договору</p>	<p>Предоставляется 50 % снижения ежемесячной</p>	<p>Заявление на снижение</p>

	на оказание платных образовательных услуг, родители которых являются работниками МБУДО «ДХШ».	стоимости за обучение.	стоимости платных образовательных услуг. Справка с места работы родителей.
4.	4.1. Учащимся, обучающимся по нескольким платным образовательным программам одновременно.	Предоставляется от 50% снижения ежемесячной стоимости на одну из программ	Заявление на снижение стоимости платных образовательных услуг.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии соответствующих оснований обучающийся, родитель, законный представитель несовершеннолетнего обучающегося подает на имя директора Школы письменное заявление о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг с указанием основания для такого снижения и прикладывает к заявлению копии документов, являющихся основанием снижения стоимости платных образовательных услуг.

3.2. В заявлении о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг, должны быть указаны:

3.2.1. Фамилия, имя, отчество обучающегося и заказчика (плательщика) образовательных услуг, их паспортные данные и адресные реквизиты;

3.2.2. Соответствующее основание предоставления скидки, при возможности со ссылкой на пункт настоящего положения или документ, указанный в пунктах 2.2. настоящего положения.

3.2.3. Реквизиты (наименование) образовательной программы, обучение по которой будет проходить обучающийся;

3.2.4. Реквизиты (номер и дата) Договора об оказании платных образовательных услуг (в случае если Договор заключен);

3.2.5. Размер снижения стоимости платных образовательных услуг;

3.2.6. Период времени (период обучения), в течение которого будет предоставляться снижение стоимости платных образовательных услуг.

3.3. Типовая форма заявления о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг по основаниям предусмотренным настоящим Положением, является (Приложением № 1 к настоящему Положению).

3.4. Секретарь учебной части Школы, ответственный за прием документов на предоставление снижения стоимости платных образовательных услуг, осуществляет прием этих документов в присутствии Заявителя являющегося - Обучающимся или родителем, законным представителем обучающегося и проверку комплектности и правильности оформления предоставленных документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления снижения стоимости платных образовательных услуг.

3.5. Принятое от Заявителя являющегося - Обучающимся или родителем, законным представителем обучающегося заявление на предоставление снижения стоимости платных образовательных услуг, регистрируется секретарем и в течение одного рабочего дня и передается директору Школы, принимающему одно из следующих решений:

3.5.1. Об отказе в предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг;

3.5.2. О предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг в установленном настоящим Положением размере.

3.6. На заявлении директор Школы ставит свою резолюцию (отметку) о принятии решения в предоставлении или отказе в предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг.

3.7. По факту рассмотрения заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг с отметкой директора Школы, в случае принятия положительного решения о предоставлении снижения стоимости, секретарь учебной части готовит приказ о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг.

3.8. Приказ о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг содержит в себе следующие сведения:

3.8.1. ФИО лица, в отношении которого установлено снижение стоимости платных образовательных услуг;

3.8.2. Размер снижения стоимости платных образовательных услуг;

3.8.3. Сроки на которые предоставляется снижение стоимости платных образовательных услуг;

3.8.4. Наименование образовательной программы по которой будет обучаться, либо обучается лицо в отношении которого установлено снижение стоимости платных образовательных услуг;

3.9. Изданный приказ подписывается директором Школы и доводится до сведения, лица подавшего заявление на предоставления снижения стоимости платных образовательных услуг.

3.10. В случае, если на момент принятия решения о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг, Договор на оказание платных образовательных услуг с Заявителем не заключен, заключаемый Договор должен содержать условие о фактической оплате за оказание платных образовательных услуг с учетом предоставления снижения стоимости за их оказание.

Один экземпляр Договора на оказание платных образовательных услуг, содержащий условие о размере оплаты предоставляемых услуг по Договору, с учетом предоставленного снижения их стоимости готовится в 2 (двух) экземплярах, 1 (один) экземпляр подписанного Договора хранится в личном деле Обучающегося, 2 (второй) экземпляр подписанного Договора передается Заказчику.

В случае, если на момент принятия решения о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг Договор на оказание платных образовательных услуг с заявителем заключен, к заключенному Договору готовится дополнительное соглашение с указанием фактической стоимости платных образовательных услуг, с учетом предоставленного снижения их стоимости.

Один экземпляр Дополнительного соглашения к Договору на оказание платных образовательных услуг, содержащий условие о размере оплаты предоставляемых услуг, с учетом предоставленного снижения их стоимости готовится в 2 (двух) экземплярах, 1 (один) экземпляр подписанного Дополнительного соглашения хранится в личном деле Обучающегося, 2 (второй) экземпляр подписанного Дополнительного соглашения передается Заказчику.

4. Порядок отмены снижения стоимости платных образовательных услуг

4.1. **Принятое решение о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежит отмене директором Школы, в случае если:**

4.1.1. Установлен факт предоставления Заявителем, являющимся заинтересованным лицом в предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг, подложных документов и (или) документов, утративших юридическую силу;

4.1.2. Применительно к лицам, в отношении которых заключены Договоры по которым стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания для снижения стоимости платных образовательных услуг;

4.4.3. Имеют место нарушения Обучающимся внутреннего распорядка Школы;

4.4.4. Имеют место нарушения Устава Школы и создаются препятствия нормальному осуществлению образовательного процесса.

4.2. При наступлении обстоятельств указанных в п. 4.1. настоящего Положения, лицо выявившее факт, позволяющий отменить принятое решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, в трехдневный срок предоставляет директору Школы докладную записку с указанием причины об отмене ранее предоставленного снижения стоимости платных образовательных услуг, указанных в п. 4.1. настоящего Положения.

4.3. По факту рассмотрения поступившей на имя директора Школы докладной записке об отмене ранее предоставленного снижения стоимости платных образовательных услуг по основаниям указанных в п. 4.1. настоящего Положения, данная докладная записка подлежит рассмотрению. По факту рассмотрения докладной записки директором Школы принимается решение о соответствии либо не соответствии обстоятельств изложенных в докладной записке позволяющих отменить снижение стоимости платных образовательных услуг.

4.4. В случае положительно принятого решения, об отмене ранее предоставленного снижения стоимости платных образовательных услуг, по факту рассмотрения докладной записки. положительно принятое директором Школы решение об отмене снижения стоимости платных образовательных услуг, доводится до сведения обучающегося, его родителей, законных представителей и издается Приказ об отмене снижения стоимости платных образовательных услуг.

4.5. В течение одного дня, по факту издания Приказа об отмене снижения стоимости платных образовательных услуг лицо, в отношении которого принято решение об отмене снижения стоимости платных образовательных услуг, его родители, законные представители извещаются об издании Приказа и приглашаются в Школу для ознакомления с изданным Приказом об отмене снижения стоимости платных образовательных услуг.

4.6. По факту издания Приказа об отмене снижения стоимости платных образовательных услуг, в Договор на оказание платных образовательных услуг вносятся соответствующие изменения.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной части:

Тоц, Кеносов Р. В.

Главный бухгалтер:

Кеес, Р. В. Кеес

Приложение № 3
к Положению об основаниях и порядке снижения
стоимости платных образовательных услуг «МБУДО» ДХШ

**Форма заявления на предоставление
снижения стоимости платных образовательных услуг**

Наименование должности
кому: _____
ФИО кому _____
от ФИО _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, (Ф.И.О) _____, являющийся Обучающимся,
родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося МБУДО «ДХШ» по
_____ (указывается наименование программы) у преподавателя
_____ (ФИО преподавателя)
заключивший Договор на оказание платных образовательных услуг «__» _____
года, прошу предоставить снижение стоимости платных образовательных услуг по следующим
основаниям _____ (в соответствии с п.
_____ Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг
оказываемых МБУДО «ДХШ») и производить фактическую оплату оказываемых услуг с учетом
снижения стоимости платных образовательных услуг.

Дата «__» _____ года

Подпись _____