

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУДО «ДХШ»
Протокол № 4
от «26» февраля 2024г.



УТВЕРЖДАЮ:
МБУДО «ДХШ»
Ондаурова М.М.
Приказ № 40
от «26» февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**В Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская художественная школа»
г. Южно-Сахалинска**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска (далее – ДХШ) и регулирует деятельность педагогического совета ДХШ.

1.2. Педагогический совет ДХШ является постоянно действующим, совещательным, коллегиальным и руководящим органом и предназначен для рассмотрения и решения основополагающих вопросов образовательно-творческого процесса.

1.3. В состав Педагогического совета входят: директор ДХШ (председатель Педагогического совета), заместитель директора по учебной части (заместитель председателя Педагогического совета), заведующие, методист, все преподаватели.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДХШ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом ДХШ, являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ДХШ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме в ДХШ;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии ДХШ.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы ДХШ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДХШ;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников, переводе обучающихся в следующий класс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- принимает решения об исключении обучающихся из ДХШ, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании", Уставом и локальным актом ДХШ.

3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, ~~утверждать~~ положения, локальные акты;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании ДХШ, и др. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью Единого плана работы ДХШ.

4.3. Заседание педагогического совета созывается не реже 4 раз в течение текущего учебного года в соответствии с планом-графиком ДХШ.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор ДХШ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор ДХШ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом ДХШ

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета ДХШ входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ДХШ. Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляется на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

6.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

6.3. Положение размещается на информационном стенде ДХШ и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://art-school.yuzhno-sakh.ru> .