

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО «ДХШ»
Протокол № 4
от «26» февраля 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ МБУДО «ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА» Г. ЮЖНО - САХАЛИНСКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.10 части 3 ст. 28; подпункт д) п. 2 части 2 ст.29; ч. 2 ст. 30, ст. 58; Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства «Живопись» и сроку обучения по этой программе, утвержденных Приказом Минкультуры РФ от 12.03.2012г. №156 (далее – ФГТ), Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств от 19.11.2013г., Устава и иных федеральных законодательных и локальных правовых актов, регламентирующих реализацию дополнительных общеобразовательных программ в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Южно-Сахалинска (далее – ДХШ).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью осуществления эффективной системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся и предполагает основными принципами проведения и организации контроля успеваемости систематичность, учёт индивидуальных особенностей учащегося, коллегиальность.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к осуществлению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся ДХШ при реализации дополнительных общеобразовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных, далее – ДООП и ДПОП), регламентирует их содержание, формы, периодичность и порядок.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, который принимается Педагогическим советом и утверждается директором Школы.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на:

- определение фактического уровня освоения теоретических знаний, практических умений и навыков учащегося по предметам учебных планов ДООП или ДПОП;
- контроль выполнения программ и календарно-тематического плана изучения учебных предметов;
- выявление отношения учащегося к изучаемому предмету;
- организацию регулярной подготовки учащегося к занятиям;
- повышение мотивации к обучению;
- поддержание учебной дисциплины и стабильной посещаемости занятий.

2.2. В качестве средств текущего контроля успеваемости ДХШ использует контрольные работы, письменные работы, тестирование, просмотры учебно-творческих работ.

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся в ДХШ проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет по четвертям.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся; обеспечивает оперативное управление его учебной деятельностью; позволяет получить наиболее полную и объективную информацию; проводится с целью:

- мониторинга качества реализации образовательного процесса,
- контроля выполнения учебных программ и календарно-тематического плана изучения предметов,
- мониторинга качества теоретической и практической подготовки, уровня сформированности умений и навыков по предметам учебного плана соответствующей ДООП или ДПОП у каждого учащегося на определенном этапе.

3.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности по окончании полугодий по каждому учебному предмету.

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются: **экзамен, зачет, контрольный урок.**

3.4. Любая из указанных форм промежуточной аттестации учащихся, с учётом специфики предмета и методической целесообразности может проводиться в виде: просмотров академических и творческих работ, контрольной работы, тестирования, письменной работы.

3.5. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются ДХШ самостоятельно.

3.6. Оценки по текущему контролю успеваемости фиксируются в соответствующей документации (классный журнал, табель успеваемости и в

просмотровые ведомости промежуточной и итоговой аттестации).

3.7. Перевод учащихся в следующий учебный класс осуществляется на основании успешной сдачи промежуточной аттестации (годовых оценок).

3.8. Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени могут быть освобождены от промежуточной аттестации в связи с болезнью (по медицинской справке и заявлению родителей). Вопрос о дальнейшей аттестации решается в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.9. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет и их содержание самостоятельно разрабатывается ДХШ. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной аттестации.

3.10. В процессе промежуточной аттестации учащихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

3.11. ДПОП предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению педагогического совета или методического совета. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени ДХШ в объеме, установленном ФГТ.

3.12. Промежуточная аттестация в ДШХ проводится при отсутствии внешних экспертов, не исключая их присутствия в отдельных случаях.

3.13. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

3.14. При выборе учебного предмета для экзамена ДХШ по ДООП может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

3.15. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения учебного материала учебного предмета.

3.16. Учащимся по заявлению родителей (законных представителей), может быть предоставлено право досрочной сдачи промежуточной аттестации.

3.17. Для пересмотра оценки по предмету на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом директора ДШХ создается апелляционная комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена в присутствии родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню умений и знаний

учащегося. Решение комиссии является окончательным, оформляется протоколом и хранится в личном деле учащегося. Передача может производиться не более одного раза.

3.18. В качестве **форм отчётной документации**, в которой отражаются результаты аттестационных мероприятий (оценки, выставленные учащимся), в ДШХ применяются Протоколы аттестационных комиссий (далее - Протоколы), Просмотровые Ведомости мероприятий промежуточной аттестации (далее - Ведомости), разработанные методическим советом, в зависимости от формы и вида проведения аттестационного мероприятия.

4. Особенности промежуточной аттестации в форме экзамена.

4.1. Экзамены, как формы промежуточной аттестации по ДПОП, проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается годовым календарным учебным графиком (графиком образовательного процесса).

4.2. Учебными планами ДООП, реализуемыми в ДХШ, переводные экзамены в качестве форм промежуточной аттестации не установлены.

4.3. По завершении изучения полного курса учебного предмета аттестация учащихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании ДХШ.

4.4. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем ДХШ расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за 2 недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.5. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

4.6. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.7. Экзаменационные материалы составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной

части не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.8. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

4.9. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (просмотр, выставка, письменная работа, устный опрос).

4.10. Основные условия подготовки к экзамену: а) ДХШ определяет перечень учебно-методических материалов, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом ДХШ к использованию на экзамене; б) к началу экзамена должны быть подготовлены документы:

- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

4.11. Экзамен принимается экзаменационной комиссией, в состав которой могут входить преподаватели и приглашенные члены комиссии из другого высшего учебного заведения.

4.12. На выполнение задания обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

4.13. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

4.14. Оценка академических учебных работ учащихся осуществляется в соответствии с поставленными целями и задачами по пятибалльной системе: «5» отлично; «4» хорошо; «3» удовлетворительно; «2» неудовлетворительно – работа выполнена менее чем на 20%, имеются грубые нарушения в отношениях, работы выполнены небрежно и технически безграмотно.

4.15. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

4.16. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

5. Условия пересдачи и повторной сдачи промежуточной аттестации

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося и нахождение его в академическом отпуске.

6.3. Сроки проведения пересдачи и повторной сдачи промежуточной аттестации согласовываются с педагогическим советом и утверждаются директором ДХШ.

6.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс с академической задолженностью.