

ОТЧЁТ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска за 2017 г.

1. Цели и задачи учреждения на 2017 год

- Формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- Удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- Выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности;
- Профессиональная ориентация учащихся.

2. Информация об учреждении культуры

Наименование учреждения	Юр. лицо филиал	Дата создания	Адрес учреждения	Тел. E-mail	Ф.И.О. рук-ля	Образование	Награды, год получения	Стаж работы в культуре
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска	МБУДО «ДХШ»	03.03.1966	Россия, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, улица Курильская, дом 35.	72-29-62, 42-45-47, dhsh_sakh@mail.ru ; dhsh-2014@mail.ru	Директор - Кожемяко Никита Владимирович	Высшее профессиональное	Поч. Грам. УК - 2011, 2016; Поч. Грам. Адм. г. Ю-Сах. -2015;	16 лет 8 мес.

3. Сведения о населённом пункте

Наименование населённого пункта	Общая численность населения (чел)	Детское население из них:			Взрослое население из них:		
		от 2 до 6 лет (чел)	1-4 кл. (чел)	5-9 кл. (чел)	молодёжь	ср. возраст	пенсионеры
		-	-	-	-	-	-

4. Нормативно – правовая деятельность. Название, количество документов: (о внесении изменений и принятии Устава учреждения, Положения об оплате труда, коллективного договора)

Название, количество документов:

1. Изменения в Устав МБУДО «ДХШ», внесенные 21.09.2017 г.
2. Коллективный договор утвержден 19.12.2017 г.

Локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса, откорректированные и вновь принятые в 2017 году:

3. Критерии оценивания творческих композиций и домашних работ для поступающих на обучение по ДООП.
4. Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся и о порядке предоставления академических отпусков МБУДО «ДХШ»
5. Положение о летней учебной практике (пенэре) МБУДО «ДХШ».
6. Условия и особенности проведения индивидуального отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья.
7. Положение об учебной части МБУДО «ДХШ».
8. Положение о порядке освоения учебных предметов, курсов (факультативов) не входящих в осваиваемую образовательную программу МБУДО «ДХШ».
9. Положение о форме получения образования и форме обучения МБУДО «ДХШ».
10. Положение о ведении и оформлении документации учебной части МБУДО «ДХШ».
11. Положение об оказании платных образовательных услуг.
12. Инструкция по оформлению и ведению личных дел учащихся.
13. Методические рекомендации по разработке рабочих программ.
14. Положение по ведению классного журнала.

Локальные акты, регламентирующие отношение МБУДО «ДХШ» с работниками и организацию учебно-методической работы, откорректированные и вновь принятые в 2017 году:

15. О порядке аттестации руководителей Муниципального бюджетного учреждения «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска.

Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в МБУДО «ДХШ», откорректированные и вновь принятые в 2017 году:

16. Положение о порядке рассмотрения обращений граждан.
 17. Положение о совете МБУДО «ДХШ».
 18. Положение о совете родителей учащихся МБУДО «ДХШ».

5. Совещания, заседания (отчеты руководителя за полугодие, год, собрания трудового коллектива), проведенные в 2017 году

№	Дата	Повестка дня	Состав
	11.01.2017	Методический совет. Утверждение положений о внутришкольном этапе олимпиады, выставка «Бабушка рядышком с дедушкой» и выставка художественного творчества, посвящённая 200-летию со дня рождения И.А. Айвазовского.	Методический совет.
	12.01.2017	Педагогический совет. Анализ промежуточной аттестации за I полугодие 2016-2017 гг. Подведение итогов внутришкольного этапа областной олимпиады. «С чистого листа». Рассмотрение Положения о летней практике (пленэре).	Педагогический совет.
	02.03.2017	Педагогический совет. Приемная кампания на 2017-2018 учебный год. Ознакомление с локальными документами ДХШ, регламентирующими прием учащихся на обучение. Формирование составов комиссий.	Педагогический совет.
	10.03.2017	Методический совет. Выдвижение кандидатур для участия в областном туре Общероссийского конкурса «Молодые дарования России». Согласование плана мероприятий в рамках городского проекта «Музыка и Дети»	Методический совет.
	27.03.2017	Педагогический совет. Итоги просмотров 3 четверти. Выполнение плана работы ДХШ. Мероприятия, в рамках подготовки и проведения областной художественной олимпиады «С чистого листа».	Педагогический совет.
	27.03.2017	Общее собрание трудового коллектива. Утверждение инструкции к плану эвакуации людей при возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера.	Коллектив школы.
	30.03.2017	Методический совет. Внесение изменений в учебные образовательные программы художественного отделения со сроком обучения 4 года; проблемы ведения классных журналов.	Методический совет.
	04.04.2017	Методический совет. Выдвижение кандидатур учащихся для присуждения премий о поддержке творческих коллективов учреждений образования, талантливых детей и молодежи муниципального образования «город Южно-Сахалинск» в номинациях: «Выпускник», «Лучший по предмету» и «Творческая	Методический совет.

		одаренность».	
07.04.2017	Педагогический совет. Рассмотрение и утверждение Положения о платных образовательных услугах.	Педагогический совет.	
25.04.2017	Общее собрание трудового коллектива. Получение премии от Городской Думы города Южно-Сахалинска в сфере культуры и искусства, предусмотренных муниципальной программой «Развитие культуры в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020 годы».	Коллектив школы.	
03.05.2017	Общее собрание трудового коллектива. Утверждение Положения о порядке рассмотрения обращений граждан.	Коллектив школы.	
14.06.2017	Педагогический совет. Подведение итогов учебного года. Анализ работы МБУДО «ДХШ». Итоги приемной кампании. Ознакомление преподавателей с предварительной педагогической нагрузкой на 2017-2018 учебный год.	Педагогический совет.	
29.08.2017	Педагогический совет. Рассмотрение и принятие расписания занятий и графика работы преподавателей. Утверждение годового календарного графика работы школы. План работы методического совета. Утверждение рабочих программ преподавателей, планов работы классных руководителей, планов работы учебных кабинетов.	Педагогический совет.	
04.09.2017	Собрание трудового коллектива, Совета школы. Рассмотрение вопроса о назначении нового состава Совета школы в виду кадровых изменений постоянного состава сотрудников школы, для осуществления полномочий и функций коллегиально и в соответствии с Положениями, регламентирующими данные функции и полномочия.	Коллектив школы, Совет родителей	
06.09.2017	Методический совет. Выдвижение кандидатур учащихся для присуждения премий о поддержке творческих коллективов учреждений образования, талантливых детей и молодежи муниципального образования «город Южно-Сахалинск» в номинациях: «Абитуриент».	Методический совет.	
13.09.2017	Педагогический совет. Рассмотрение и утверждение Положения об учебной части. Вопросы по состоянию контингента, выполнение МУП задания.	Педагогический совет.	
28.09.2017	Общее собрание трудового коллектива. Рассмотрение предложения директора о разработке проекта коллективного договора, инициировании процедуры коллективных переговоров.	Коллектив школы.	
16.10.2017	Методический совет. Утверждение плана работы методического совета на 2017 – 2018 учебный год, рассмотрение графиков курсов повышения квалификации и аттестации на 2017 год, утверждение ответственных лиц за мероприятия,	Методический совет.	
30.10.2017	Педагогический совет. Результаты текущего контроля успеваемости. Контингент. Итоги выставочной, культурно-просветительской деятельности. Рассмотрение и утверждение социального проекта	Педагогический совет.	

		«Искусство». Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов.	
	09.11.2017	Методический совет. Необходимость изменения техники преподавания акварельной живописи.	Методический совет.
	23.11.2017	Совет школы. Рассмотрение вопроса расходования денежных средств в связи с присуждением разовой премии «Школа одаренных детей», в размере 30000 рублей за счет средств бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию пункта 8.2. «Выявление, развитие и поддержка одаренных детей» мероприятия 8 муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020. Необходимость приобретения каких-либо материалов, техники и т.д.	Совет школы.
	12.12.2017	Методический совет. Ознакомление педагогов с инструкцией по оформлению и ведению личных дел учащихся, методическими рекомендациями по ведению классных журналов, методическими рекомендациями по и разработке рабочих программ. Обсуждение графика работы в зимние каникулы. Кандидаты на поощрение на Новогодней елке в ДХШ.	Методический совет.
	18.12.2017	Методический совет. Порядок разработки учебно-методического комплекса. План создания учебно-методического пособия	Методический совет.
	26.12.2017	Финансовый отчет руководителя.	Коллектив школы.
	27.12.2017	Педагогический совет. Анализ промежуточной аттестации за I полугодие 2017-2018 гг. Подведение итогов внутришкольного этапа областной олимпиады. «С чистого листа». Рассмотрение Положения по ведению классного журнала, методических рекомендаций по разработке рабочих программ, инструкции по оформлению и ведению личных дел учащихся.	Педагогический совет.

6. Работа с кадрами (список работников в приложении)

Наименование учреждения:	Количество
1. Количество ставок работников по штатному расписанию	44.89
2. Количество ставок специалистов по штатному расписанию (только по основной деятельности)	20.89
3. Вакансии, всего (в том числе совмещение, совместительство)	10.79
- из них в сельской местности	
3.1. из вакансии «всего» (3) вакансии специалистов по основной деятельности (в том числе совмещение, совместительство)	6.79
-из них: в сельской местности	-
3.2. Количество незаполненных вакансий	1.5
3.2.1. В том числе количество незаполненных ставок специалистов	0
4. Всего работающих (человек) (4.1.+4.2.)	36
Из них:	
4.1. Основных работников (только штатных, без совместителей)	33
- из них: в сельской местности (только штатных, без совместителей)	-

4.2. Внешних совместителей	3
4.2.1. Из них специалистов по основной деятельности	1
4.3. Внутренних совместителей (кроме педагогических работников)	0
4.3.1. Из них специалистов по основной деятельности	0
5. Всего работающих специалистов по основной деятельности (только штатных, без совместителей)	12
- из них: в сельской местности (только штатных, без совместителей)	-
5.1. Средний возраст специалистов по основной деятельности (только штатных, без совместителей)	41.8
5.2. Количество педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	5
5.3. Количество педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	1
6. Из числа (5.) специалистов основной деятельности по образованию (только штатных, без совместителей): (6.1.+6.2.+6.3.= 5.)	
6.1. высшее	8
из них специальное (культуры и искусства)	4
-незакон. высшее (обучаются в ВУЗ)	2
6.2. средне-профессион.	4
из них средне-специал. (культуры и искусства)	4
6.3. общее	0
в том числе в сельской местности	
-высшее	
из них специал. (культуры и искусства)	
-незакон. высшее (обучаются в ВУЗ)	
-средне-профессион.	
из них средне-специал. (культуры и искусства)	
-общее	
6.4. Количество специалистов не имеющих профильного образования (высшего, среднего)	1
7. Из числа работников (4.1.) со стажем (общий стаж работы) (только штатных, без совместителей):	33
- до 2 лет	2
- от 2 до 3 лет	1
- от 3 до 5 лет	1
- от 5 до 10 лет	4
- от 10 до 15 лет	5
- от 15 до 20 лет	6
- от 20 до 25 лет	1
- свыше 25 лет	13
- из них: работающие на селе (общий стаж работы) (только штатных, без совместителей):	
- до 2 лет	
- от 2 до 3 лет	
- от 3 до 5 лет	
- от 5 до 10 лет	
- от 10 до 15 лет	
- от 15 до 20 лет	
- от 20 до 25 лет	
- свыше 25 лет	

7.1. Из числа специалистов (5) со стажем (общий стаж работы) (только штатных, без совместителей):	
до 3 лет	1
от 3 до 5 лет	1
от 5 до 10 лет	2
от 10 до 15 лет	1
свыше 15 лет	7
8.Из числа работников по возрасту (только штатных, без совместителей): (8.1.+8.2.+8.3. =4.1.), (8.1.1.+8.2.1.+8.3.1.=5)	
8.1. до 30 лет (из числа 4.1.)	7
из них:	
8.1.1.специалисты всего (из числа 5.)	4
из них с	
-высшим образованием	4
из них специальное (культуры и искусства)	1
-незаконч. высшим(обучаются в ВУЗ)	-
-средне-профессион.	-
из них средне-специал. (культуры и искусства)	-
8.2. от 30 до 50 лет (из числа 4.1.)	13
из них:	
8.2.1. специалисты всего(из числа 5.)	4
из них:	
-высшим образованием	2
из них специальное (культуры и искусства)	1
-незаконч. высшим(обучаются в ВУЗ)	2
-средне-профессион.	2
из них средне-специал. (культуры и искусства)	2
8.3. старше 50 лет (из числа 4.1.)	13
из них:	
8.3.1. специалисты всего(из числа 5.)	4
из них:	
-высшим образованием	2
из них специальное (культуры и искусства)	2
-незаконч. высшим (обучаются в ВУЗ)	-
-средне-профессион.	2
из них средне-специал. (культуры и искусства)	2
- в том числе работающие на селе возр.	-
- до 30 лет	
из них:	
специалисты всего	
из них:	
-высшим образованием	
из них специал. (культуры и искусства)	
-незаконч. высшим (обучаются в ВУЗ)	
-средне-профессион.	
из них средне-специал. (культуры и искусства)	
от 30 до 50 лет	
из них:	
специалисты всего	
из них:	

-высшим образованием	
из них специал. (культуры и искусства)	
-незаконч. высшим(обучаются в ВУЗ)	
-средне-профессион.	
из них средне-специал. (культуры и искусства)	
- старше 50 лет	
из них:	
специалисты всего	
из них:	
-высшим образованием	
из них специал. (культуры и искусства)	
-незаконч. высшим(обучаются в ВУЗ)	
-средне-профессион.	
из них средне-специал. (культуры и искусства)	
9. Из числа работников имеющие награды:	37/0
- государственные (всего/ в отчетном году)	3/0
- ведомственные (всего/ в отчетном г.)	5/0
- грамоты Правительства Сахалинской области (всего/ в отчетном г.)	2/0
- грамоты министерства культуры и архивного дела Сах. обл.(всего/ в отчетном г.)	6/0
- грамоты администрации города Южно-Сахалинска (всего/ в отчетном г.)	7/0
- грамоты Управления культуры (всего/ в отчетном г.)	14/0
10. Из их числа специалистов, работающих в сельской местности - имеющие право получать льготу по коммунальным услугам, всего	
в том числе:	
-работающие	
-пенсионеры	
- количество членов семей получающих льготу	
11. Прием на работу молодых специалистов с указанием уровня образования	1 (высшее)
в том числе получивших денежные пособия	1
- в том числе специалистов по основной деятельности	1
Обеспечение специалистов жильем (нуждаются в жилье)	1 (нуждается в жилье методист Балакина Е.С.)
12. Движение кадров:	
Уволено всего работников	6
-из них специалисты по основной деятельности	1 (времен. совмест.)
- причины увольнения работников/специалистов:	
- связи с увольнением временных работников	5/1 (специал.)
- в связи с выходом на пенсию	0
- в связи с приемом основного работника	0
- в связи с переездом к новому месту жительства	0
- иное (указать)	1 (смена места работы)
Принято всего работников	4
-из них специалисты по основной деятельности	2
13. Аттестация работников (всего), в том числе:	4
Аттестация специалистов по основной деятельности (всего), в том числе:	1

Получили высшую квалификационную категорию/в том числе впервые	1/0
Получили первую квалификационную категорию/ в том числе впервые	-
Аттестованы на соответствие занимаемой должности	3
14. Повышение квалификации работников (всего человек)	14
в том числе специалистов по основной деятельности (всего человек)	6
14.1. КПК (всего человек/количество курсов)	7/5
14.1.1. в том числе специалистов по основной деятельности (всего человек/количество курсов)	1/1
14.1.2. в том числе курсы повышения квалификации в СКИ	5/4
14.2. Профессиональная переподготовка (всего человек/количество курсов)	6/2
14.2.1. в том числе специалистов по основной деятельности (всего человек/количество курсов)	4/1
14.2.2. в том числе переподготовка в СКИ	2/1 (руковод. состав)
14.3. участие в семинарах (количество участников /количество семинаров)	6/7
14.3.1. в том числе специалистов по основной деятельности (количество участников /количество семинаров)	1/2
14.4. Количество специалистов, которым требуется повышение квалификации или переподготовка в следующем за отчетном году	2

6.1. Обучение работников

№ п. п.	Ф.И.О.	Должность	Переподготовка или вид ПК (КПК, семинары, стажировка и т.д.)	Тема	Сроки	Место проведения	Источник финансирования и сумма (руб).				
							Субсидия	Средства муниципальной целевой программы «Развитие культуры в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2010 годы» (мероприятие «Поддержка и развитие кадрового потенциала в сфере культуры, дополнит. образования в сфере культуры и искусства»)	За счет приносящей доход деятельности	Без оплаты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Манакова М.А.	методист	семинар	«Изучение, обобщение и диссеминация передового педагогического опыта на региональном уровне»	февраль	г. Ю-Сахалинск					
2	Носова Т.В.	гл. бухгалтер	семинар	«Некоторые подходы к методике расчета норматива подушевого бюджетного финансирования образовательных учреждений в сфере искусства»	февраль	г. Ю-Сахалинск					

3	Тихомирова О.В.	зам. директора по учебной части	ПК ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»	«Управление учреждением культуры и отраслевого образования. Профессиональные стандарты»	апрель	г. Ю-Сахалинск				
4	Шляхова Т.Н.	Специалист по кадрам	ПК ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»	«Управление учреждением культуры и отраслевого образования. Профессиональные стандарты»	апрель	г. Ю-Сахалинск				
5	Носова Т.В.	гл. бухгалтер	ПК ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»	«Управление учреждением культуры и отраслевого образования. Профессиональные стандарты»	апрель	г. Ю-Сахалинск				
6	Филатова Е.А.	преподаватель	Переподготовка	Образование и педагогика с присвоением квалификации «педагог дополнительного образования»	апрель-июль	г. Санкт-Петербург (дистанционно)	12 000			
7	Крушанова Н.Н.	преподаватель	Переподготовка	Образование и педагогика с присвоением квалификации «педагог дополнительного образования»	апрель-июль	г. Санкт-Петербург (дистанционно)	12 000			
8	Маркелова О.Ю.	преподаватель	Переподготовка	Образование и педагогика с присвоением квалификации «педагог дополнительного образования»	Апрель-июль	г. Санкт-Петербург (дистанционно)	12 000			
9	Маслакова Н.Н.	преподаватель	Переподготовка	Образование и педагогика с присвоением квалификации «педагог дополнительного образования»	апрель-июль	г. Санкт-Петербург (дистанционно)	12 000			
10	Кожемяко Н.В.	и.о. директора	Переподготовка	Государственное и муниципальное управление	март-июль	Российская академия народного хозяйства при президенте РФ (дистанционно)	10 500			

11	Миронова Ю.В.	юрис консу лт	Перепод готовка	«Профессиональ ное управление государственны ми и муниципальным и закупками»	апр ель- ию ль	АНО (инсти тут профес сионал ьных контра ктных управл яющих)	25 900			
12	Миронова Ю.В.	юрис консу лт	семинар	Работа в региональной информационно й системе	ию ль	г. Ю- Сахали нск				
13	Кожемяко Н.В.	директор	ПК (учебны й центр охраны труда и экологи и)	Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйствен ных систем управления	сентяб рь- октябр ь	г. Ю- Сахали нск	12 000			
14	Миронова Ю.В.	юрис консу лт	ПК (учебны й центр охраны труда и экологи и)	Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения с отходами	сентяб рь- октябр ь	г. Ю- Сахали нск	15 000			
15	Богданова И.И.	бухгалтер 1 катег ории	семинар	Заработная плата	октябр ь	г. Ю- Сахали нск				
16	Колосова О.В.	преподава тель	ПК ГБПОУ «Сахали нский колледж искусств »)	Психолого- педагогические компетенции преподавателя творческих дисциплин. Методика преподавания академической живописи"	октябр ь	г. Ю- Сахали нск				
17	Носова Т.В.	гл. бухгал тер	семинар ООО «Учебно - методич еский центр «Диалог - Эксперт »	Новый рабочий план счетов учреждений госсектора с 2018 г. ФСБУ учреждений госсектора. Особенности применения с учетом внесения изменений в единый план счетов	октябр ь	г. Ю- Сахали нск	520 0			

18	Тихомирова О.В.	зам. директора по учебной части	ПК (ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»)	«Профессиональные стандарты в образовательном учреждении: теория и практика»	ноябрь	г. Ю-Сахалинск				
19	Шляхова Т.Н.	специалист по кадрам	ПК (ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»)	«Профессиональные стандарты в образовательном учреждении: теория и практика»	ноябрь	г. Ю-Сахалинск				
20	Пыхонина А.Б.	ведущий экономист	ПК (ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»)	«Профессиональные стандарты в образовательном учреждении: теория и практика»	ноябрь	г. Ю-Сахалинск				
21	Миронова Ю.В.	юрисконсульт	ПК (ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»)	«Профессиональные стандарты в образовательном учреждении: теория и практика»	ноябрь	г. Ю-Сахалинск				
22	Шляхова Т.Н.	специалист по кадрам	ПК (ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»)	«Управление культурно-досуговым учреждением. Актуальные вопросы трудового законодательства»	ноябрь	г. Ю-Сахалинск				
23	Носова Т.В.	гл. бухгалтер	семинар	«Бухгалтерский (бюджетный) учет и отчетность. Переход на Федеральные стандарты»	декабрь	г. Ю-Сахалинск	8 000			
24	Пыхонина А.Б.	ведущий экономист	семинар	«Бухгалтерский (бюджетный) учет и отчетность. Переход на Федеральные стандарты»	декабрь	г. Ю-Сахалинск	800 0			
25	Поветкина О.Д.	Зав. отделением	семинар	«Вопросы применения современных норм в образовательном процессе детских школ искусств»	декабрь	г. Ю-Сахалинск				
26	Манакова М.А.	методист	семинар	«Вопросы применения современных норм в образовательном	декабрь	г. Ю-Сахалинск				

				процессе детских школ искусств»						
27	Тихомирова О.В.	зам. директора по учебной части	Переподготовка (ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»)	Ведение профессиональной деятельности в сфере преподавания изобразительного искусства	2016-2017	г. Южно-Сахалинск				
28	Поветкина О.Д.	Заведующая отделением	Переподготовка (ГБПОУ «Сахалинский колледж искусств»)	Ведение профессиональной деятельности в сфере преподавания изобразительного искусства	2016-2017	г. Южно-Сахалинск				

6.2. Аттестация работников (в соответствии с единым планом работы учреждения)

Всего аттестованных работников в учреждении	В том числе специалистов по основной деятельности	Всего аттестованных работников в отчетном году	В том числе специалистов по основной деятельности	Количество не аттестованных работников	Количество работников подлежащих аттестации в следующем за отчетным годом	В том числе специалистов по основной деятельности
1	2	3	4	5	6	7
21	13	4	1	7	5	2

6.3. Награждение в отчетном году (Государственные, ведомственные награды, Почетные звания; Премии: Губернатора Сахалинской области, мэра города Южно-Сахалинска, Городской Думы, Почетные грамоты: ПСО, Областной и Городской Думы, Министерства культуры и архивного дела Сахалинской области, администрации города Южно-Сахалинска, Управления культуры и др.)

ФИО	Должность	Вид награждения	Основание
Судник С.В.	Преподаватель	Благодарственное письмо админист. гор. Южно-Сахалинска	Постановление адм. города Ю-Сах от 10.04.2017 № 1015
Шляхова Т.Н.	Специалист по кадрам	Почетная грамота Областной Думы	Выписка из протокола заседания Сах. обл. Думы от 13.03.2017 № 110
Филатова Е.	Преподаватель	Благодарственное письмо Управления культуры	Приказ от 15.03.2017 № 53-к
Колосова О.В.	Преподаватель	Благодарственное письмо Управления культуры	Приказ от 22.09.2017 № 205-к
Богданова И.И.	Бухгалтер 1 категории	Благодарственное письмо Управления культуры	Приказ от 15.03.2017 № 53-к

6.4. Прием молодых специалистов

ФИО молодого специалиста, занимаемая должность	Наименование учебного заведения	Год окончания	Полученная специальность	Получил ли пособие в соответствии с законом Сахалинской области от 31.03.2010 № 15-30 «О денежных пособиях молодым специалистам в Сахалинской области»
1	2	3	4	5

Бейбулатов Владимир Дмитриевич, преподаватель	ФГБОУВО «Дальневосточный государственный институт искусств»	2017	Живопись	да
--	--	------	----------	----

7. Финансово – хозяйственная деятельность

7.1. Финансирование (тыс. руб.):

№	Наименование	Исполнение в 2016 году	2017 год		%
			План	Исполнение	
Бюджетные поступления					
1.	Всего по учреждению культуры	31277	40388	40388	100
Доходы от основных видов уставной деятельности:					
2.	Всего по учреждению культуры	2306	2788	2135	77

7.2. Использование средств:

Наименование	2016 год (тыс. руб.)	2017 год (тыс. руб.)
Всего по учреждению культуры	33583	42523
из них:		
Заработная плата	21564	22983
Текущее содержание	2525	3666
Приобретение оборудования	577	716
Капитальный ремонт	500	5828

7.3. Материально-техническая база: (в настоящее время требует ремонта: капитального, косметического, находится в аварийном состоянии и др.)

Таблица № 1

Наименование	Показатели по учреждению
Учреждение занимает отдельное здание, арендует (у кого), совместно с другими организациями (какими)	Занимает отдельные здания./ Занимает помещения, находящиеся в здании, расположенном по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул.Вокзальная, 5-а совместно с Сахалинским отделением Союза художников России.
Год постройки здания	1957/ 1986/ 1963
Здание построено (по типовому проекту, индивид. приспособленное)	Приспособленное
Имеется ли технический паспорт на здание (да \ нет)	да
Кем и когда выдан	Бюро технической инвентаризации Министерства жилищно-коммунального хозяйства в 1997г./ Федеральное государственное предприятие «российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости – Федеральное БТИ» в 2011г./ Филиал ФГУП «Ростехинвентаризация».
Кол - во помещений	46/4/23
Площадь кв.м. помещений	862,8/462,9/717,9
Система отопления здания	Централизованная

Материал наружных стен	Кирпич
Наличие водопровода в здании (да \ нет)	Да
Наличие канализации в здании (да \ нет)	Да
Наличие средств противопожарной защиты	В наличии
Наличие средств пожарного оповещения	В наличии
Наличие охранных средств оповещения	В наличии
Техническое состояние здания (удовлетворительное, требует кап. ремонта, аварийное, требует текущего ремонта, подлежит сносу)	Требует текущего ремонта/ Требует капитального ремонта.
Сооружения на территории учреждения: парковочная зона, стадион, танцплощадка, площадка для игр, площадка для аттракционов, иное (укажите)	Площадка для автомобильной парковки, пешеходная дорожка, хозяйственный блок.

7.4. Проведение ремонтов:

Наименование работ	Стоимость работ (тыс. руб.)
Капитальный ремонт помещения обжига.	281
Капитальный ремонт здания МБУДО «ДХШ» (расширение дверных проемов и коридоров)	440
Капитальный ремонт выставочной галереи.	230
Капитальный ремонт центрального входа в здание (замена дверного блока).	121
Капитальный ремонт коридоров 1 и 2 этажей.	370
Капитальный ремонт фасада здания МБУДО «ДХШ»	290
Капитальный ремонт кровли здания	375
Капитальный ремонт запасного выхода	75
Капитальный ремонт здания МБУДО «ДХШ» (обустройство козырьков пожарных лестниц и запасного выхода)	146
Капитальный ремонт помещений здания, расположенного по адресу: город Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 5А (замена оконных блоков)	2941
Капитальный ремонт помещений здания, расположенного по адресу: город Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, 5А (замена дверных блоков)	506
Капитальный ремонт крыльца	25
Капитальный ремонт чердачного помещения (замена противопожарного люка)	28

7.5. Перечень приобретения нового оборудования на 01.01.2018 г.

Наименование оборудования	Стоимость (тыс. руб.)
Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения в сумме 413 тыс. руб. в т.ч.	
Коммутатор D-Link DES-1008C неуправляемый коммутатор с 8 портами	1
Гончарный круг Shimpo RK-3E	122
Проектор ViewSonic	39
Ноутбук Acer Aspire	36
Системный блок на базе Core	40
Пылесос SINBO SVC 3459	9
Факс Panasonic KX-FC278RU-T	14
Монитор Philips 23.6" 246E7QDSW	11
Компрессор с прямой передачей Кратон AC-210-24-DD	8
ИБП 600 VA Ippon Back Verso 600	4

ИБП 600 VA Ippon Back Verso 600	4
ИБП 600 VA Ippon Back Verso 600	4
Коммутатор D-Link DES-1016C/A1A неуправляемый коммутатор с 19 портами	2
Бегущая строка улица/помещение	22
Пандус телескопический 2-х секционный	24
Систем вызова помощника "Пульсар-3"	34
Базовый блок "Парус"	29
Браслет активатор "Парус"	10
Производственный и хозяйственный инвентарь – иное движимое имущество учреждения в сумме 303 тыс.руб. в т.ч.	
Шторы рулонные (закрытые)	86
Объемные световые рамы	66
Стол Тумба АСС-62 (серый)	6
Стол-интеграл левый 140/АО-33 Ольха	4
Стол-интеграл правый 140/АО-33 Ольха	4
Тумба приставная с топом АО-22 ольха	6
Тумба приставная с топом АО-22 ольха	6
Тумба приставная с топом АО-22 ольха	6
Перегородка 120 АО-65 ольха	2
Полка навесная ольха	2
Кресло СН-513 черное	5
Кресло СН-513 черное	5
Кресло СН-661 бордовое	5
Шкаф Металлический	8
Шкаф Металлический	8
Шкаф Металлический	8
Мнемосхема	21
Мнемосхема	21
Скамья для инвалидов	24
Информационное табло	10

8. Среднемесячная заработная плата (руб.)

Среднемесячная заработная плата	За год предшествующий отчетному году	За отчетный год	% увеличения
Среднемесячная заработная плата по учреждению	57 010	62 100	8

9. Полученные гранты на реализацию проектов

Наименование гранта	Ф.И.О. и должность разработчика гранта	Учреждение, предоставляющее грант	Сумма финансирования на реализацию гранта

10. Мероприятия муниципального задания

Мероприятия	Кол-во Мероприятий 2016	Кол-во Мероприятий 2017	Кол-во Посетителей 2016	Кол-во Посетителей 2017

По услугам Муниципального задания	25	25	1430	1357
По работам Муниципального задания	2 Городская выставка-конкурс «Остров фантазий»	1 Городская выставка-конкурс «Остров фантазий»	300	286
	Юбилейные мероприятия	-	250	-
На платной основе	-	-	-	-
Иные	-	-	-	-
Всего:	1	1	1980	1643
Мероприятия, проведенные на выезде				

11. Анализ культурно-досуговой работы (в сравнении с аналогичным периодом прошлого года):

Таблица посещаемости мероприятий:

Направления СКД	Отчётный период 2016 г.						Отчётный период 2017 г.					
	Кол-во мероприятий			Кол-во посетителей			Кол-во мероприятий			Кол-во посетителей		
	Всего	Для молод	Для взрос.	Всего	Для молод	Для взрос	Всего	Для молод	Для взрос	Всего	Для молод	Для взрос
гражданско-патриотическое	5	4	1	524	509	15	5	4	1	539	509	30
спортивно - оздоровительное	6	6	-	519	509	10	6	6	-	509	509	-
концертная деятельность												
профилактика правонарушений	8	6	2	539	509	30	7	5	1	539	509	30
антинаркотическое просвещение	4	3	1	539	509	30	5	4	1	544	509	35
информационно-просветительское	10	7	3	529	509	20	11	8	3	549	509	40
мероприятия, проведенные на выезде	2	2	-	7	7	-	2	2	-	35	35	-
Всего	35	28	7	2657	2552	105	36	29	6	2715	2580	135

11.1. Работа с детьми и подростками (ск. проведено мероприятий, посетителей на них, организация летнего отдыха, профилактическая работа с несовершеннолетними, межведомственное взаимодействие и т.д.)

В 2017 году было проведено 56 мероприятий, в том числе по муниципальному заданию – 25 (Приложение 1), присутствовало 2715 посетителей.

Организация летнего отдыха:

- Летняя практика - 253 участников;
- Пленэр в поселке Бамбучки, Холмского района – 30 участников;
- Учебно-творческая лаборатория «Изобразительное искусство» 2017 - 5 участников.

Профилактическая работа с несовершеннолетними:

- Классные часы по пропаганде здорового образа жизни, беседы о вреде табакокурения и наркомании;

- Проведение родительских собраний и индивидуальных консультаций с родителями по темам оздоровления учащихся;
 - Тематические классные часы и беседы по пропаганде здорового образа жизни;
 - Проведение педсоветов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними;
 - День добрых дел;
 - Мероприятия в рамках социальных проектов «Помоги птицам зимой», «Искусство»;
 - Конкурс творческих работ учащихся, посвященный Дню Победы в ВОВ;
 - Классные часы, беседы, посвящённые Дню победы в ВОВ;
- Профилактическая работа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся:
- Динамические паузы, спец гимнастика для снятия утомления глаз, физминутки;
 - Классные часы, беседы с инструктажем по ПДД;
 - Обеспечение и соблюдение СаНиП;
- Межведомственное взаимодействие:
- Сотрудничество с городской детской поликлиникой;
 - Сотрудничество с детским садом №13 «Колокольчик»;
 - Сотрудничество с ГБУ «Южно-Сахалинский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
 - Сотрудничество с СОО ВДПО;
 - Сотрудничество с ГБУК «Музей книги А.П.Чехова «Остров Сахалин»;
 - Сотрудничество с ГБОУ СПО «Сахалинский колледж искусств»;
 - Сотрудничество с Союзом художников Сахалинской области.

11.2. Работа с инвалидами, обеспечение доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья *(ск. проведено мероприятий, посетителей, материально-техническое оснащение и др.)*

1. Переоборудована туалетная комната для учащихся с ОВЗ.
2. Выделено парковочное место для лиц с ОВЗ по ГОСТу и установлен обозначающий знак.
3. Запасный выход с северной стороны здания оснащен стационарным пандусом.
4. Оснащён вход в ДХШ телескопическим пандусом с целью осуществления помощи лицам с ОВЗ.
5. Оснащение помещения школы специальным оборудованием, тактильными табличками и мнемосхемами с целью осуществления помощи лицам с ОВЗ.
6. Проведена работа по паспортизации объекта социальной инфраструктуры на предмет доступности для лиц с ОВЗ, с привлечением председателя региональной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов». Подготовлен паспорт доступности ОСИ.
7. Установлена вспомогательная система для лиц с ОВЗ «Парус».

12. Работа клубных формирований - количество всего КФ, в них всего участников.

Сеть клубных формирований (приложение)

12.1. Участие в фестивалях и конкурсах различного уровня

Название мероприятия, фестиваля, конкурса	Страна, город, дата проведения	Название коллектива, его численность, ФИО руководителя	Полученные награды

13. Международные контакты

Наименование	Место проведения	Время проведения	Участники

мероприятия			мероприятия

14. Основные показатели работы:

№	Наименование	2016 г.	2017 г.
1.	Общие показатели		
1.1.	Количество населения, тыс. чел.		
1.1.1.	- из них всего количество детского населения, тыс. чел.: - из них:		
1.1.2.	с 1 по 9 кл, тыс. чел.		
2.	Библиотеки		
2.1.	Количество/юр. лицо, единиц		
2.1.1.	- из них в сельской местности/юр.лицо		
2.2.	Книжный фонд, тыс. экз.		
2.3.	Количество читателей, чел.		
2.3.1.	Из них дети, чел.		
2.4.	Процент охвата населения, %		
2.5.	Количество книговыдач, ед.		
2.6.	Поступление новой литературы, ед.		
2.6.1.	- т. ч. в центральную библиотеку, ед.		
2.7.	Процент новой литературы от общего фонда, %		
2.8.	Объем собственных баз данных, единиц		
2.9.	Количество проведенных мероприятий, ед.		
2.10.	Количество посетителей мероприятий, чел.		
3.	Клубные учреждения		
3.1.	Количество/юр. лицо, ед.		
3.1.1.	- из них в сельской местности/юр. лицо		
3.2.	Количество клубных формирований, ед.		
3.2.1.	-из них для детей, ед.		
3.3.	Количество участников, чел.		
3.3.1.	-из них дети, ед.		
3.4.	Процент охвата населения, %		
3.5.	Количество мероприятий, ед.		
3.5.1.	- из них: на платной основе, ед.		
3.5.2.	- из п.3.5. для детей, ед.		
3.6.	Количество посетителей мероприятий, чел.		
3.6.1.	- из них: на платной основе, чел.		
3.6.2.	- из п.3.6. для детей, чел.		
4.	Парк культуры и отдыха		
4.1.	Количество/юр. лицо, ед.		
4.2.	Количество мероприятий, ед.		
4.2.1.	- в том числе на платной основе, ед.		
4.3.	Количество посетителей мероприятий, чел.		
4.3.1.	- в том числе на платной основе, чел.		
4.4.	Количество аттракционов, ед.		
5.	Концертные учреждения		
5.1.	Количество/ юр. лицо, ед.		
5.2.	Количество мероприятий: всего, ед.		
5.2.1.	- из них: на платной основе, ед.		

			наблюдение	видео-наблюдение		связь с устройством автоматического определения номера	номера вызова	я сигнализация	я
1	2	3	-	с		7	8	9	10
	15.06.2017	тип	Камера	Нет	Извещатель	Тел. аппарат	Кнопка	Блок бесперебойного питания	В наличии
		модель	RVI-E 165с, RVI – ME 123	Нет	ДИП 34А	Panasonic	SDPH-08E1	БИПР-12/1,6	2,3 м.
		количество	8	Нет	45	1	1	1	225,15 п.м.
		срок службы	Нет информации	Нет	Нет информации	Нет информации	Нет информации	Нет информации	Нет информации
		закуплено за счет средств	Субсидии по выполнению мун. зад.	Нет	Субсидии по выполнению мун. зад.	Субсидии по выполнению мун. зад.	Субсидии по выполнению мун. зад.	Субсидии по выполнению мун. зад.	Субсидии по выполнению мун. зад.
		имеющиеся проблемы в эксплуатации	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

17. Выводы.

Администрация МБУДО «ДХШ» представлена директором, заместителем директора по учебной части, заведующими художественным и общеэстетическим отделениями.

Молодые кадры, пополняющие педагогический состав школы – тенденция, обещающая дальнейшее развитие учреждения.

Количественный состав преподавателей за последние годы пополнился за счет пришедших в школу бывших выпускников, получивших профессиональное образование в специализированных СУЗах и ВУЗах. В 2017 году прошли обучение на курсах повышения квалификации главный бухгалтер, ведущий экономист, заместитель директора по учебной части, специалист по кадрам, юрисконсульт, заведующие общеэстетическим и художественным отделением, 4 преподавателя. Проходят обучение в учебных заведениях 2 преподавателя, заведующий художественным отделением. На обучение были использованы средства на выполнение муниципального (государственного) задания – 132,6 тыс. рублей. В 2017 году аттестация рабочих мест не проводилась.

Сохраняется уровень профессиональной образованности (66,7 % педагогических работников имеют высшее образование). В настоящее время один преподаватель получает высшее образование в Хабаровском институте Тихоокеанского государственного

университета, двое преподавателей получают высшее образование в Сахалинском государственном университете. Двое преподавателей прошли профессиональную переподготовку в Сахалинском колледже искусств.

Учитывая большой запрос родителей и детей на виды деятельности, связанные с эстетическим и художественным воспитанием, заполнением досуга – образовательная политика учреждения ориентирована на его удовлетворение.

Преподаватели постоянно работают над самообразованием, повышением педагогического мастерства через участие в методических мероприятиях, в обучающих семинарах, семинарах-практикумах, курсах повышения квалификации, в педагогических советах, публикуют свои педагогические разработки в соответствующих изданиях, обобщают педагогический опыт. На должном уровне в ДХШ организована аттестация педагогических кадров.

Показателями эффективности работы педагогического коллектива ДХШ являются итоги профориентационной работы, поступление выпускников школы в профильные учебные заведения и результаты участия в выставках, фестивалях и конкурсах.

За прошедший год контингент обучающихся сохранился в количестве 509 человек, в соответствии с муниципальным заданием, благодаря результатам работы в таких направлениях деятельности, как: учебная, профориентационная и выставочная – это своего рода формы отчетности, определитель её качества и эффективности.

Анализ итоговой аттестации выпускников показывает, что 4 класс художественного отделения школы закончили 43 учащихся, 9 учащихся или 21 % закончили ДХШ с отличием. Профориентационный класс закончили 11 учащихся.

Важным показателем является количество поступивших в профильные высшие и средне-специальные учебные заведения.

В 2017 году школу окончили 43 учащихся. Из них в профильные учебные заведения поступили 9 или 20,9 % выпускников, из них: 3 или 33,3 % в СУЗы (2 или 66,67 бюджет) и в ВУЗы 6 или 66,67 % (3 на бюджет или 50 %).

В МБУДО «ДХШ» оказываются платные образовательные услуги:

- образовательная программа «Основы изобразительного искусства» для молодежи и взрослых (срок обучения 1-2 года);
- образовательная программа «Студийный класс» для детей 15-18 лет (срок обучения 1-2 года);
- образовательная программа «Раннее эстетическое развитие» в области изобразительного искусства для детей 5,5 - 6,5 лет (срок обучения 1 год).

За 2017 год учащиеся ДХШ участвовали в 56 выставках и конкурсах различного уровня, были представлены 1804 творческие работы, было получено 375 наград. Наиболее значимые из них: Городской конкурс изобразительного искусства «Остров фантазий» (организованный и проведенный МБУДО «ДХШ» в рамках муниципального задания), XII Областная олимпиада по рисунку, живописи и композиции «С чистого листа», Сахалинская областная выставка-конкурс живописных работ «Россия – страна морей», Учебно-творческая лаборатория «Изобразительное искусство» 2017, I-й межрегиональный Сахалинский фестиваль-конкурс детского художественного творчества «Новые Имена».

Таким образом, сложившаяся система выставочной деятельности способствует формированию положительной мотивации учащихся, создаёт условия для творческой самореализации и профессионального самоопределения учащихся. Данное направление работы способствует устойчивому формированию имиджа школы в условиях

конкуренции по оказанию услуг в области дополнительного образования.

МБУДО «ДХШ» было проведено 7 мероприятий различной направленности по обеспечению доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья.

В настоящее время действует информационный сайт ДХШ, на котором размещены учредительные документы, лицензия, локальные акты, форма заявлений, форма договора с родителями на оказание услуг по обучению, информация о проведении вступительных испытаний, информация о выставках, проводимых мероприятиях, проектах и т.д.

В 2017 году Учреждением было заключено 119 договоров на общую сумму 7859,3 тыс. рублей, в том числе путем проведения аукционов и котировок. Заключено 6 контрактов на сумму 4559,7 тыс. руб. Сумма экономии по результатам торгов составила 892,0 тыс. рублей. Контракты были заключены на поставку бумаги офисной, красок акварельных и гуашевых, бумажных полотенец. Так же были заключены контракты на капитальный ремонт пожарных лестниц согласно предписания пожарной инспекции в помещении МБУДО «ДХШ» и капитальный ремонт нежилого помещения по адресу: Вокзальная 5А (произведена замена оконных блоков и дверей).

На балансе учреждения по состоянию на 01.01.2018 года находится имущество на сумму 17 371,7 тыс. руб.: здание МБУДО «ДХШ» год постройки 1957 г, автомобиль Тойота ХиАйс, приобретенный в 2012 году, прочее имущество, земельный участок.

В 2017 году учреждению были переданы помещения общей площадью 462,9 п. м., находящиеся в здании, расположенном по адресу: Вокзальная, 5А (данное помещение было зарегистрировано 18.12.2017 года) стоимость переданного помещения составляет 712,89 тыс. рублей. 29.12.2017 года ДХШ было передано нежилое здание общей площадью 723 м², расположенное по адресу: Пограничная 31(балансовая стоимость составляет 4,365 тыс. рублей). Данное помещение находится на балансовом счете 01 до момента регистрации.

В 2017 году кадастровая стоимость земельного участка осталась прежней - по состоянию на 01.01.2018 года стоимость составляет 3267,8 тыс. руб.

В 2017 году учреждением было приобретено основных средств на сумму 716 тыс. руб., в том числе за счет целевых средств и добровольных пожертвований –201 тыс. руб., за счет средств бюджета приобретены основные средства на сумму 515 тыс. руб. (в том числе за счет полученной премии), за счет премии «Школа одаренных детей» целевых программ «Развитие культуры в городском округе «Город Южно-Сахалинск» в сфере культуры 2015-2020 гг. 42,2 тыс. руб. В 2017 году помещения школы были оснащены световыми коробами, новыми рулонными шторами, ноутбуками для проведения уроков по истории искусств и гончарным кругом. Обновлено источники бесперебойного питания, мониторы, приобретен пылесос, пандус съемный, новый факс в приемную учреждения. Было приобретено оборудование по программе «Доступная среда» (световые табло, скамья для инвалидов, таблички и стенды для слепых).

За счет средств от приносящей доход деятельности была обновлена мебель в учреждении, а также приобретен проектор, системный блок и монитор.

Получено безвозмездно:

- нежилое помещение по адресу Вокзальная 5А – 712 тыс. рублей
- нежилое здание по адресу Пограничная 31 – 4365 тыс. рублей
- литература от частного лица на сумму 0,4 тыс. рублей
- материальные ценности на сумму 3 тыс. рублей (самоспасатель Фильтрующий газ. защ. (ГДЗК)

Произведен капитальный ремонт отопительной системы учреждения на сумму за счет средств муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020 гг. в сумме 5 827 тыс. руб. Был сделан ремонт в выставочном зале учреждения, произведено расширение коридорных и дверных проемов, заменены двери запасных выходов и центрального входа, произведена замена пожарного люка, и произведен ремонт крылец (установлено антискользящее покрытие), произведен ремонт фасада здания, произведена установка козырьков эвакуационных лестниц 2 этажа здания, произведен ремонт кабинета обжига глиняных изделий. Произведен ремонт кровли здания. Основной ремонт был произведен в помещении, расположенного по адресу: Вокзальная 5А (произведена замена оконных и дверных блоков) и капитальный ремонт пожарных лестниц здания, расположенного по адресу: Курильская, 35. В 2017 году были списаны основные средства на общую сумму 227, тыс. рублей (в том числе особо ценного 95 тыс. рублей). Проводится постоянный осмотр основных средств на наличие неисправностей.

В 2017 году МБУДО «ДХШ» приобрело материальных запасов на общую сумму 2 205,1 тыс. рублей: за счет средств бюджета 2046,1 тыс. рублей (подвесные системы для экспозиции картин в выставочном зале, учебные пособия, чучела животных для натюрмортного фонда, кисти, цветная бумага, вязальная пряжа, цветной картон, пластилин, скульптурный пластилин, акварельная бумага, ткань для постановок. А также были приобретены таблички с режимом работы учреждения.

Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности.

Источниками финансирования учреждения являются: - поступления от приносящей доход деятельности (платные услуги, целевые средства и добровольные пожертвования); субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания; целевые субсидии на выполнение целевых программ «Развитие культуры в городском округе «Город Южно-Сахалинск» в сфере культуры 2015-2020 гг., субсидии на публичные обязательства. В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2017 год, были утверждены:

- субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на 2017 утверждены в сумме 34 007,75 тыс. руб., фактическое поступление средств составило 34 007,75 тыс. руб. Субсидия освоена учреждением в полном объеме.

На проведение городского конкурса «Остров фантазии» выделено из средств бюджета в рамках программы «Развитие культуры в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020 гг. (Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики. – Проведение общегородских фестивалей и конкурсов в культурно-досуговых учреждениях) 380,1 тыс. рублей. Денежные средства освоены в полном объеме. Данное мероприятие проходило в здании ДК Родина.

- плановые назначения на выделение целевых субсидий на иные цели в 2017 году составили 6 379 тыс. руб., фактическое использование средств составило 6 379 тыс. руб. Из них выплаты социального характера составляли 431,73 тыс. рублей. Денежные средства освоены в полном объеме.

Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности.

По состоянию на 01.01.2018 года:

- кредиторская задолженность по КФО (4,5) у учреждения нет.

- **кредиторская задолженность по КФО (2)** составила рублей. Она сложилась в результате оплаты за обучение в области изобразительного искусства, оплаченного вперед в сумме 18 005,67 руб.

По состоянию на 01.01.2018 год:

- **дебиторская задолженность по КФО (4)** составляет 47 174,04 рублей. Она сложилась из расходов по больничным листам за 2017 год в размере 43 361,24 рубля и аванса по ГСМ для автомобиля 3 812,80 рублей

- **дебиторская задолженность по КФО (2)** составляет 14 808,77 рублей. Она сложилась в результате задолженности по платным услугам – 12 000 рублей, аванса по ГСМ в сумме 182,52 рублей, аванса по сервисному обслуживанию 1744 рубля, аванса по услугам связи – 42,52 рубля и незакрытого авансового отчета по немаркированным конвертам в сумме 840 рублей.

18. Задачи на следующий период.

Задачи, которые ставит перед собой МБУДО «ДХШ» на следующий период заключаются в следующем:

- Исследование запросов потребителей образовательных услуг;
- Совершенствование условий для формирования и воспитания творческой личности;
- Создание оптимальной организационной структуры образовательного учреждения с целью оказания качественных образовательных услуг;
- Развитие сотрудничества с образовательными, культурными и другими учреждениями и организациями города;
- Разработка творческих, методических и социальных проектов и их продвижение;
- Развитие информационной деятельности школы.

В целях укрепления хозяйственной базы в 2018 г. школа планирует приступить к ремонту нежилого здания, расположенного по адресу: Пограничная 31, для увеличения в будущем количества поступающих в МБУДО «ДХШ».

Также планируется дальнейшее наращивание материально-технической базы (приобретение офисного оборудования, мебели, ученического инвентаря). Данные мероприятия направлены на более качественное предоставление социальных услуг населению.

На 2018 года общий объем финансирования составляет 34 800 тыс. рублей. Из них субсидии на выполнение муниципального задания составляют 32 457 тыс. рублей, субсидии на иные цели – 541,8 тыс. рублей.

Планируется установка шлагбаума в целях реализации программы по противодействию антитеррора.

Планируется работа по повышению квалификации и переподготовке специалистов и преподавателей.

Директор МБУДО «ДХШ»



Н.В. Кожемяко

Список сотрудников
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Примечан.
1.	Кожемяко Никита Владимирович	Директор	
2.	Тихомирова Ольга Владимировна	Заместитель директора по учебной части	
3.	Апатьева Юлия Николаевна	Заведующая художественным отделением	
4.	Поветкина Ольга Дмитриевна	Заведующая общеэстетическим отделением	
5.	Манакова Мария Анатольевна	Методист	
6.	Носова Татьяна Владимировна	Главный бухгалтер	
7.	Пыхонина Алла Борисовна	Ведущий экономист	
8.	Богданова Ирина Ивановна	Бухгалтер 1 категории	
9.	Квак Надежда Александровна	Секретарь учебной части	
10.	Шляхова Тамара Николаевна	Специалист по кадрам	
11.	Миронова Юлия Владимировна	Юрисконсульт	
12.	Судник Светлана Владимировна	Преподаватель	
13.	Наумова Нина Николаевна	Преподаватель	
14.	Антипова-Кирина Надежда Ивановна	Преподаватель	
15.	Крушанова Наталия Николаевна	Преподаватель	
16.	Маслакова Наталья Николаевна	Преподаватель	
17.	Мальшева Светлана Валентиновна	Преподаватель	
18.	Колосова Олеся Вячеславовна	Преподаватель	
19.	Маркелова Ольга Юрьевна	Преподаватель	
20.	Филатова Евгения Александровна	Преподаватель	
21.	Бейбулатов Владимир Дмитриевич	Преподаватель	
22.	Балакина Елена Сергеевна	Преподаватель	
23.	Боченкова Ирина Алексеевна	Преподаватель	Совмест.
24.	Соколова Наталья Залмановна	Вахтер	
25.	Неупокоева Людмила Борисовна	Вахтер	
26.	Титов Егор Станиславович	Техник-программист	Совмест.
27.	Шкапоров Евгений Владимирович	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Совмест.
28.	Сабирзянов Денис Вячеславович	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	
29.	Изотов Владимир Федорович	Уборщик территории	
30.	Индина Галина Михайловна	Уборщик служебных помещений	
31.	Черкасова Людмила Раймундовна	Уборщик служебных помещений	
32.	Маркелова Дина Николаевна	Уборщик служебных помещений	
33.	Томин Андрей Юрьевич	Сторож	
34.	Кожемяко Егор Владимирович	Сторож	
35.	Галушко Василий Владимирович	Сторож	
36.	Кондратьев Ярослав Николаевич	Водитель	