

**УТВЕРЖДАЮ:**  
И. о. директора МБУДО «ДХШ»  
Кожемяко Н.В.  
Приказ №71  
«11» мая 2017 г.



**Кодекс  
этики и служебного поведения работников Муниципального  
бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская  
художественная школа» города Южно-Сахалинска**

**I. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее - Кодекс) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска (далее Школа) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 25.12.2008 (ред. от 29.12.2012 года) № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, содержащими ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам Школы.

1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в Школу, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

1.4. Каждый работник Школы должен следовать положениям Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Школы поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Школы для повышения эффективности выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения работников Школы, а также содействие укреплению авторитета работника Школы, повышению доверия граждан.

1.6. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в Школе, уважительного отношения в общественном сознании;

б) выступает инструментом регулирования и формирования общественного сознания и нравственности;

1.7. Знание и соблюдение работником Школы положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми  
надлежит руководствоваться работникам Школы**

2.1. Основные принципы служебного поведения работников Школы являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей.

2.2. Работники Школы, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работника Школы;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

г) обеспечивать безопасность оказываемых услуг для жизни и здоровья граждан;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на служебную (деятельность решений политических партий, иных общественных объединений);

ж) соблюдать нормы служебной и профессиональной этики, правила делового поведения и общения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям граждан различных национальностей и народностей России, учитывать их культурные особенности, вероисповедание, способствовать сохранению самобытности;

й) защищать и поддерживать человеческое достоинство, учитывать индивидуальность, интересы и социальные потребности граждан на основе построения толерантных отношений с ними;

к) уважать права граждан, гарантировать им предоставление полной информации, касающейся деятельности Школы;

л) соблюдать конфиденциальность информации, касающейся граждан, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника Школы, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность;

н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении трюсов личного характера;

о) соблюдать установленные в государственном органе, органе местного самоуправления и учреждении социального обслуживания правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

п) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Школы, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

р) нести личную ответственность за результаты своей деятельности.

2.3. Работники Школы обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, а также другие локальные акты Школы.

2.4. Работники Школы обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2.5. Работники Школы, осуществляющие взаимодействие с работниками других органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в субъекте Российской Федерации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

### **III. Этические правила служебного поведения работников Школы**

3.1. В служебном поведении работнику Школы необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работника Школы недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

г) курение на территории Школы, в служебных помещениях, во время служебных совещаний, бесед, иного общения с гражданами.

3.3. Работники Школы призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работники Школы должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид работника Школы при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

### **IV. Ответственность за нарушение Кодекса**

4.1. Нарушение работником Школы положений Кодекса подлежит анализу и при утверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях,

предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Школы мер юридической ответственности.

4.2. Соблюдение работником Школы положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

4.3. Нарушение работником Школы положений Кодекса подлежит осуждению на общем заседании трудового коллектива Школы.

4.4. Общее заседание трудового коллектива обсуждает факты несоблюдения требований к служебному поведению работника Школы, вносит предложения по защите прав и интересов граждан, а при необходимости о наложении на работника дисциплинарного взыскания. Решения общего собрания трудового коллектива учитываются при проведении аттестации, продвижении по службе и поощрениях соответствующего работника.