

ПАМЯТКА

о правилах проведения итоговой аттестации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска (для ознакомления участников / родителей (законных представителей))

Общая информация о порядке проведении итоговой аттестации:

1. Итоговая аттестация учащихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска (далее - ДХШ) проводится в соответствии с «Графиком проведения итоговой аттестации в МБУДО «ДХШ», ежегодно утверждаемым приказом директора школы.
2. Результаты Итоговой аттестации (далее ИА) признаются удовлетворительными в случае, если участник ИА получил на экзамене оценку не ниже удовлетворительной (3 балла) по каждому из учебных предметов.
3. Результаты выпускных экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий.

Обязанности участника Итоговой аттестации

1. В день Итоговой аттестации участник ИА должен прибыть в школу не менее чем за 30 минут до начала экзамена.
2. Если участник ИА опоздал на экзамен, он допускается к сдаче в установленном порядке, при этом время окончания экзамена не продлевается, о чем сообщается участнику.
3. Во время проведения экзамена участникам ИА запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру. Участнику ИА рекомендуется взять с собой на экзамен только необходимые вещи. Иные личные вещи участники обязаны оставить в специально отведенных для хранения личных вещей помещениях школы.
4. Во время экзамена участникам запрещается общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, выходить из аудитории без разрешения экзаменующего преподавателя.
5. Участники ИА, допустившие нарушение указанных требований, удаляются с экзамена. По данному факту лицами, ответственными за проведение ИА, составляется акт, который передается на рассмотрение председателю Экзаменационной комиссии.

6. Во время проведения выпускных экзаменов членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать выпускникам дополнительные вопросы.

Права участника Итоговой аттестации.

1. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливается приказом директора ДХШ по согласованию с председателем экзаменационной комиссии. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.

Расписание выпускных экзаменов предусматривает интервал между ними для каждого выпускника не менее трёх дней.

2. Темы, предназначенные для выпускных экзаменов, утверждаются директором ДХШ не позднее, чем за три месяца до начала проведения итоговой аттестации.

3. Участники ИА, завершившие выполнение экзаменационной работы, могут покинуть аудиторию. Экзаменуемый преподаватель принимают у них все экзаменационные материалы.

4. Лицам, не проходившим ИА по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность прохождения итоговой аттестации без отчисления из школы, но не позднее шести месяцев начиная с даты, указанной на документе, предъявленном выпускником или его родителями (законными представителями).

5. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, имеют право пройти итоговую аттестацию повторно не ранее, чем через шесть месяцев и не позднее, чем через год после прохождения итоговой аттестации впервые. В этом случае выпускник отчисляется из школы и ему выдается справка.

6. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо восстанавливается в МБУДО «ДХШ» на период времени, не превышающий период, предусмотренный на итоговую аттестацию. При этом прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

7. Выпускники или их родители (законные представители) могут подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения ИА в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.

8. Апелляция рассматривается не позднее 1 рабочего дня со дня ее подачи **только по вопросам процедуры проведения** выпускного экзамена.

9. Апелляционная комиссия **не рассматривает** апелляции по вопросам **содержания и структуры заданий** по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с **оцениванием результатов выполнения** заданий экзаменационной работы.

10. Участники заблаговременно информируются о времени, месте и порядке рассмотрения апелляций.

11. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии, выпускник или его родители (законные представители), не согласные с ее решением.

12. Для рассмотрения процедурных вопросов по проведению выпускного экзамена секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы по ведению выпускного экзамена, экзаменационные работы выпускника и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении выпускного экзамена.

13. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;

- об удовлетворении апелляции.

14. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное председателем данной комиссии, доводится до сведения подавшего апелляционное заявление выпускника или его родителей (законных представителей) под роспись, в течение одного рабочего дня со дня заседания апелляционной комиссии.

15. В случае принятия апелляционной комиссией решения о повторном проведении выпускного экзамена при его проведении присутствует один из членов апелляционной комиссии. Повторное проведение выпускного экзамена осуществляется в течение 7 рабочих дней.

Данная информация была подготовлена в соответствии со следующими нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. «Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств», направленных письмом Министерства культуры Российской Федерации от 21.11.2013 №191-01-39/06-ГИ.

С правилами проведения Итоговой аттестации ознакомлен(а):

Участник ИА _____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

Родитель/законный представитель участника ИА

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г. _____