

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Департамента культуры и туризма
администрации города Южно-Сахалинска
«18» декабря № 1332

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

«Детская художественная школа г.Южно-Сахалинска»

Форма по ОКУД

Коды

Виды деятельности муниципального учреждения:

Образование дополнительное детей и взрослых

Дата

по сводному

реестру

По ОКВЭД

85.41

Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения из базового
(отраслевого) перечня): Образовательное учреждение дополнительного образования детей

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.1.

<p>1. Наименование муниципальной услуги - Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств: программа «Живопись»</p>	<p>Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню</p>	<p>8021120.99.0.ББ55АД40000</p>
<p>2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные</p>		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Программа	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 г. (очередной финансовый год)	2021 г. (1-й год планового периода) (при наличии)	2022 г. (2-й год планового периода) (при наличии)
					наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8021120.99.0.ББ55АД40000	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	«Живопись»	Очная	Доля учащихся, принявших участие в конкурсах, фестивалях, выставках и иных творческих мероприятиях	процент	744	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
				Сохранность контингента учащихся			не менее 95	не менее 95	не менее 95

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Программа	Показатель объема муниципальной услуги					Значение показателя объема муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
		Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			код	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
			наименование	наименование	код		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
8021120.99.0.Б555АД4 40000	«Живопись»	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	98134,5 (281)	98134,5 (281)	98134,5 (281)	бесплатная	бесплатная	бесплатная		

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги с ежемесячной разбивкой:

Уникальный номер реестровой записи	Программа	Показатель объема муниципальной услуги			Среднегодовое значение объема муниципальной услуги на очередной финансовый год, (ед.)	Значение показателя объема муниципальной услуги																	
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			код	I кв.			II кв.			III кв.			IV кв.							
			наименование	наименование			код	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
8021120.99.0.Б555АД4 0000	«Живопись»	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	98134,5 (281)	88 44, 6	88 44, 6	88 44, 6	26 53, 4	12 85, 0,7	12 85, 0,7	-	25 70, 1,5	52 23, 5,5	-	-	118 46, 46	118 46, 46	64 08, 1,5	113 51, 1,5	113 51, 1,5	113 51, 1,5	34 05, 3

Раздел 1.2.

1. Наименование муниципальной услуги - Реализация дополнительных общеразвивающих программ: «Художественные»	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	8042000.99.0.ББ52АЕ76000
2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Программа	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 г. (очередной финансовый год)	2021 г. (1-й год планового периода) (при наличии)	2022 г. (2-й год планового периода) (при наличии)
					наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8042000.99.0.ББ52АЕ76000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	«Художественные»	Очная	Доля учащихся, принявших участие в конкурсах, фестивалях, выставках и иных творческих мероприятиях	процент	744	Не менее 10	Не менее 10	Не менее 10
				Сохранность контингента учащихся			не менее 95	не менее 95	не менее 95

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Программа	Показатель объема муниципальной услуги				Значение показателя объема муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
					(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
8042000.99.0.ББ52АЕ7 76000	«Художественные»	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	121181 (478)	121181 (478)	121181 (478)	бесплатно	бесплатно	бесплатно	

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги с ежемесячной разбивкой:

Уникальный номер реестровой записи	Программа	Показатель объема муниципальной услуги					Среднегодовое значение объема муниципальной услуги на очередной финансовый год, (сл.)	Разбивка по кварталам															
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	наименование	код	кв.		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
								кв. I	кв. II	кв. III	кв. IV	кв. I	кв. II	кв. III	кв. IV	кв. I	кв. II	кв. III	кв. IV				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
8042000.99.0.ББ52АЕ7 6000	«Художественные»	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	121181 (478)	12	12	12	36	17	17	-	34	70	-	-	13	13	84	12	12	12	36
						4	4	4	2	4,5	4,5		9	1			0	0	1	0	0	0	0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: бесплатная
5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 19.08.2014 №1515-па «Об утверждении стандарта качества муниципальной услуги в сфере культуры «Предоставление дополнительного образования в образовательных организациях дополнительного образования»

5.2. Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Размещение информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в информационно — телекоммуникационной сети Интернет; • в печатных средствах массовой информации; • в справочниках, буклетах; • у входа в здание; • на информационных стендах; 	<p>2</p> <ul style="list-style-type: none"> • наименование учреждения; • информация о режиме работы; • информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней; • полный перечень оказываемых учреждением услуг; информация о номерах телефонов, обслуживающих пользователей учреждения; • информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения. 	<p>3</p> <p>По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней.</p>

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 2.1.

1. Наименование муниципальной работы - «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	071210Г0001010
2. Категории потребителей муниципальной работы - физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы (по справочникам)	Стационарно	На выезде	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 г. (очередной финансовый год)	2021 г. (1-й год планового периода)	2022 г. (2-й год планового периода)
						наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
071210Г0001010	Социально-значимые мероприятия	В помещении	На открытых площадках	Количество посетителей	человек	792	1000	1500	1000	
				Новизна репертуара (содержания) мероприятия	процент	744	Не менее 60 %	Не менее 60 %	Не менее 60 %	
				Удовлетворенность потребителей качеством	процент	744	80%	80%	80%	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной работы				Значение показателя объема муниципальной работы													
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2020 г. (очередной финансовый год)			2021 г. (1-й год планового периода)			2022 г. (2-й год планового периода)							
		наименование	код		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
071210Г0 001010	Количество проведенных мероприятий	Единица	642	День города	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				Проведение общегородских фестивалей и конкурсов среди учеников муниципальных учреждений дополнительного образования сферы искусства: Открытая городская выставка-конкурс изобразительного искусства «Остров фантазий»														

3.2.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы с ежемесячной разбивкой:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной работы				Значение годового объема муниципальной работы на очередной финансовый год, (ед.)	Значение показателя объема муниципальной работы с ежемесячной разбивкой:																
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы		I кв			II кв			III кв			IV кв							
		наименование	код			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
071210Г0 001010	Количество проведенных мероприятий	Единица	642	2	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
 - 1.1. Ликвидация учреждения.
 - 1.2. Реорганизация учреждения.
 - 1.3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.
 - 1.4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ).
 - 1.5. Угроза жизни или здоровью людей.
 - 1.6. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

В случае, когда фактические расходы муниципального учреждения оказались меньше тех, которые учитывались при расчете субсидий, учреждение сохраняет право на получение субсидий в полном объеме, если полученная экономика не повлияла на объем и качество муниципальных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) учреждением в соответствии с муниципальным заданием.

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за своевременность представления отчета и достоверность информации, представляемой в отчете.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановый контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Внеплановый контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.1.1. Ежеквартальная.

5.1.2. Годовая.

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.2.1. Ежеквартальный отчет до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет до 20 января года, следующего за отчетным.

5.2.2. Статистические отчеты –

1) Форма № 1-ДШИ до 10 сентября года (Приказ Росстата от 30.12.2015 № 671 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерства культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры» - Приложение № 11. Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств);

2) Форма № 1-ДОП до 05 февраля следующего за отчетным (Приказ Росстата от 31.08.2018 № 534 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за дополнительными образованием детей»).

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчет о выполнении муниципального задания представляется в табличном виде с пояснительной запиской, где указывается:

- перечень мероприятий, проведенных в отчетный период;
- анализ выполнения муниципального задания в отчетном периоде;
- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность;
- видеоматериал (или ссылка) о проведении мероприятий в том числе общегородских.

В случае установления положительных факторов неполного освоения средств субсидии на выполнение определенной муниципальной услуги (сумма «положительной экономии» средств субсидии, сложившаяся в результате выполнения муниципальной услуги), в приложении к отчету указывается причина образования и расчет суммы «положительной экономии».

В случае отклонения значения, утвержденного в муниципальной службе и объемам оказания муниципальной услуги в приложении к отчету указывается по показателям оценки качества муниципальной услуги и объемам оказания муниципальной услуги в приложении к отчету указывается причина отклонения и в случае необходимости – расчет.

Отчет визируется руководителем учреждения, ставится дата, Ф.И.О., контактный телефон и E-mail лица, ответственного за подготовку отчета (назначенного приказом руководителя учреждения).