

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБУДО «ДХШ»  
Протокол № 4  
от «29» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
И.о. директора МБУДО «ДХШ»  
М.В. Сердюков  
Приказ № 46  
от «31» декабря 2020 г.



## Положение

### об организации и проведении урока, мастер-класса в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» города Южно-Сахалинска

#### 1. Общие положения

1.1. Положение об открытом уроке и мастер-классе в МБУДО «ДХШ» города Южно-Сахалинска разработано в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и культуры.

1.2. Открытый урок является формой распространения и пропаганды передового опыта, результатом методической работы, действенным элементом учебного и воспитательного процесса. Открытый урок – это урок преподавателя с учащимися согласно учебному плану, который посещают коллеги-педагоги, аттестационная комиссия. Открытый урок предполагает любое количество учащихся и одновременное присутствие не менее 3 человек.

1.3. Мастер-класс – это способ организации деятельности педагогов в составе малой группы не менее 7 участников при участии мастера-преподавателя, иницирующего поисковый, творческий, самостоятельный характер деятельности участников. Особая форма учебного занятия основана на «практических» действиях показа и демонстрации творческого решения определенной познавательной или проблемной педагогической задачи, в процессе которой идет непосредственное комментирование, обсуждение предлагаемого методического продукта и поиск творческого решения педагогической проблемы, как со стороны участников мастер-класса, так и со стороны мастера-преподавателя. Мастер-класс может проводиться как с учащимися, так и с преподавателями, студентами-практикантами, родителями.

1.4. Открытый урок и мастер-класс могут проводиться:

- для членов методического объединения, согласно плану работы;
- в рамках учёбы молодых педагогов или для обмена опытом работы в сфере применения новых педагогических технологий;
- в рамках обобщения методической темы;

- для педагогов с целью демонстрации возможностей по овладению педагогической деятельностью;
- в рамках аттестации педагогов на квалификационную категорию и обобщения опыта работы;
- в рамках конкурсных мероприятий;
- в рамках стажировок, прохождения практики студентами Сахалинского колледжа искусств.

1.5. Для проведения открытого урока и мастер-класса могут использоваться любой вид и форма учебных занятий.

## **1. Цель и задачи проведения открытого урока и мастер-класса**

2.1. Цель – распространение и пропаганда педагогического опыта, поиск творческого решения педагогической проблемы, направленные на обеспечение качества образования.

### **2.2. Задачи:**

- стимулирование профессионального роста педагогов, их методического мастерства, потребности в исследовательской деятельности;
- раскрытие творческого потенциала педагогов;
- выявление и изучение опыта работы педагогов;
- освоение, внедрение и распространение современных образовательных методик и технологий, способствующих реализации основных направлений современной модели образования, в том числе заложенных в ФГТ;
- поощрение наиболее активных, творческих педагогов;
- поиск педагогических идей по обновлению и совершенствованию содержанию образования в связи с переходом на ФГТ.

## **2. Планирование и организация проведения открытого урока и мастер-класса**

3.1. Методический совет педагогов ежегодно на итоговом заседании методического совета планирует проведение открытых уроков или мастер-классов на следующий учебный год. Составляется сводный график проведения открытых уроков, мастер-классов на учебный год и предоставляется на рассмотрение педагогическому совету.

3.2. Запланированные открытые уроки и мастер-классы равномерно распределяются по учебным классам в течение года с целью предупреждения перегрузки детей.

3.3. За одну неделю до проведения запланированного мероприятия педагог или методист ставит в известность зам. директора по учебной части и педагогических работников о проведении открытого учебного занятия.

3.4. Право выбора темы и даты проведения открытого урока или мастер-класса предоставляется преподавателю, который проводит открытое занятие.

3.5. Содержание открытого урока должно соответствовать образовательной программе и календарно-тематическому плану педагога на период даты запланированного открытого урока. Содержание мастер-класса должно соответствовать заявленной проблематике.

3.6. Методическое обеспечение открытого урока включает следующие документы:

- календарно-тематический план;
- технологическая карта и (или) конспект урока;
- дидактический и раздаточный материал;
- задания для самостоятельной работы (предусмотренные дополнительной образовательной программой);
- презентации и другие материалы на электронных носителях;
- методическую разработку или рекомендации по проведению конкретного открытого занятия.

В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

3.7. Рекомендуются сообщить учащимся о проведении открытого урока заранее, что психологически подготовит их к присутствию на уроке посторонних.

3.8. При проведении мастер-класса группу сформировать не позднее 5 дней и информировать педагогов, на решение какой познавательной или проблемной педагогической задачи будет направлено занятие.

3.9. Приглашённые входят в класс до звонка, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание учащихся и наблюдать за действиями педагога и учащихся.

3.10. Все приглашённые должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятий, не выражать в присутствии учащегося своего отношения к работе педагога, ведущего его.

3.11. Лучшие технологические карты, конспекты уроков, презентации, сценарии уроков хранятся в архивах методического совета и размещаются на официальном сайте Школы.

### **3. Анализ открытого урока**

4.1. Анализ открытого занятия рекомендуется проводить в следующей последовательности:

- педагог, проводивший занятие;
- приглашённые преподаватели;
- методист;
- представитель администрации, зам. директора по учебной части.

4.2. После окончания открытого занятия преподаватель проводит его самоанализ. Выступление педагога должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы.

4.3. Приглашённые должны обменяться мнениями, проанализировать эффективность используемой методики и технологии обучения, её влияние на качество образования.

4.4. Методист и представитель администрации подводят итоги обсуждения, дают оценку приемам и методам, использованным на занятии, отмечают уровень реализации цели открытого учебного занятия и делают вывод о целесообразности использования представленного опыта.

4.5. В ходе анализа открытого занятия должен соблюдаться педагогический такт, тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Анализ открытого занятия включает в себя обмен мнениями, дискуссию, которые вызывают желание критически оценить работу коллеги и творчески использовать его опыт в работе.

4.6. После выступления присутствующих слово вновь предоставляется педагогу, проводившему открытое занятие. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, доказывает свою точку зрения.