

**Отчет по противодействию коррупции
МБУДО «ДХШ» за 2021 год**

Мероприятия	Ответственные	Результаты исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Проводилась, нарушений не выявлено
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	заместители директора, юристконсульт	Проводилась при создании проектов, нарушений не выявлено
1.3. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении	заместители директора, юристконсульт	Формировался
2.Повышение эффективности управления учреждения в целях предупреждения коррупции		
2.1.Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	главный бухгалтер	Проводилась
2.2. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в государственной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора	Проводилась
2.3.Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров и контрактов	Директор, главный бухгалтер, юристконсульт	Проводилась
2.4.Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	Ответственное лицо назначено в 2017 году
3.Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1.Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно - методических и иных материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Директор	Размещено
3.2.Разъяснительная антикоррупционная работа в системе родительских собраний	Директор, заместитель директора по учебной части	Проводилась
3.3.Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	Обращений по вопросам проявления коррупции не зарегистрировано

3.4. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Соблюдался
3.5. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Директор	Жалоб и обращений не зарегистрировано
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения		
4.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	Проводился
4.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, советах Школы, советах родителей	заместитель директора по учебной части	Рассматривались
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
5.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, главный бухгалтер	Осуществлялся
5.2. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора	Осуществлялся
5.3. Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директора, главный бухгалтер	Осуществлялся

Директор

М.М. Кондаурова